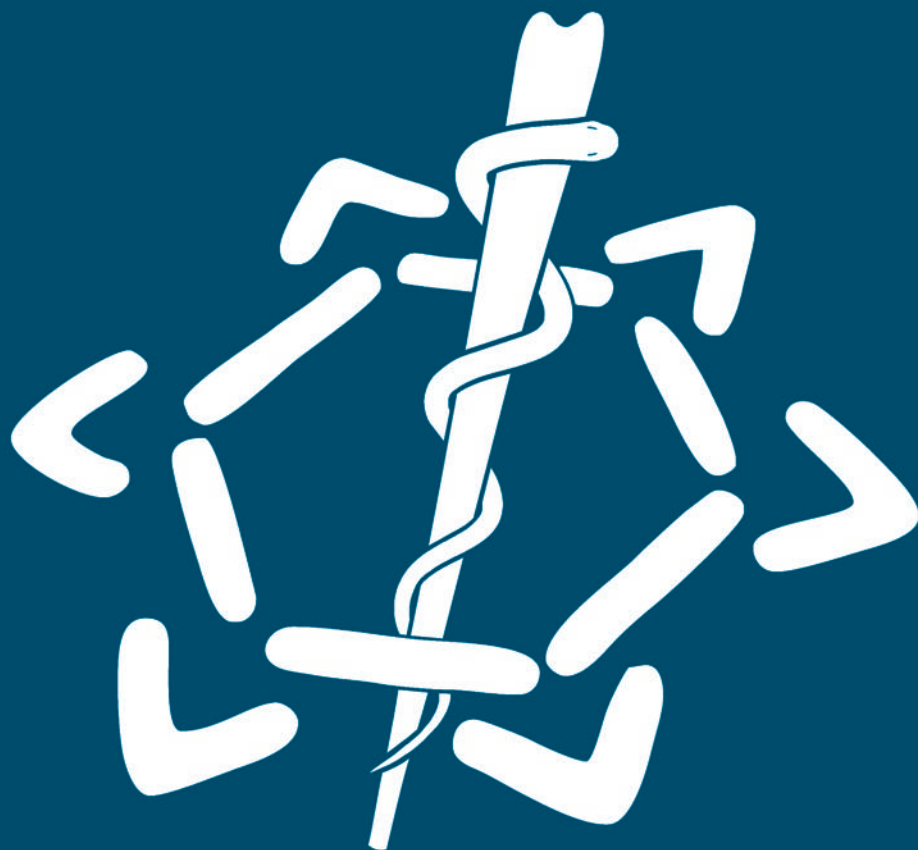


“Poste Italiane S.p.A. – Spedizione in Abbonamento Postale – 70% – NO/Alessandria” – ANNO 71°



ORDINE DEI MEDICI CHIRURGH E DEGLI ODONTOIATRI
DELLA PROVINCIA DI ALESSANDRIA

alessandriamedica

7-8 | 2022

RIVISTA MENSILE
DELL'ORDINE DEI MEDICI CHIRURGH
E DEGLI ODONTOIATRI

Consiglio Direttivo

Dott. Antonello Santoro (Presidente)
Dott. Antonio Giovanni Maconi (Vice Presidente)

Dott. Silvio Roldi (Segretario)
Dott. Aldo Alpa (Tesoriere)

Consiglieri

Dott. Ciro Apetino
Dott.ssa Mariaem Manuela Boffa
Dott.ssa Daniela Brancalion
Dott. Mauro Cappelletti
Dott. Giorgio Comazzi
Dott.ssa Sara Ferrillo
Dott. Enio Giuseppe Mantellini

Dott.ssa Gloria Pivotti
Dott. Simone Lazzaro Giuseppe Porretto
Dott. Federico Torregiani
Dott.ssa Oria Trifoglio
Dott.ssa Elena Duca
Dott. Giuseppe Giulio Gullo Vivaldi

Collegio dei Revisori dei Conti

Dott.ssa Michela Ivaldi (Presidente)
Dott.ssa Gabriella Camurati (Effettivo)

Dott. Gianluigi Fantato (Effettivo)
Dott.ssa Natalia Rossi (Supplente)

Commissione Medici Chirurghi

Dott. Antonello Santoro (Presidente)
Dott. Antonio Giovanni Maconi (Vice Presidente)
Dott. Silvio Roldi (Segretario)
Dott. Aldo Alpa (Tesoriere)
Dott. Ciro Apetino
Dott.ssa Mariaem Manuela Boffa
Dott.ssa Daniela Brancalion
Dott. Mauro Cappelletti

Dott. Giorgio Comazzi
Dott.ssa Sara Ferrillo
Dott. Enio Giuseppe Mantellini
Dott.ssa Gloria Pivotti
Dott. Simone Lazzaro Giuseppe Porretto
Dott. Federico Torregiani
Dott.ssa Oria Trifoglio

Commissione Odontoiatri

Dott. Pier Angelo Arlandini (Presidente)
Dott.ssa Elena Duca (Vice Presidente e Segretario)
Dott. Giuseppe Giulio Gullo Vivaldi

Dott. Giovanni Iacono
Dott. Paolo Patrucco

Direzione

Ilaria Agosta

Referente ECM

Graziella Reposi

Referente Previdenziale

Graziella Reposi

RPD (Responsabile Trattamento Dati)

Nicolò Tartaglia

ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO DEGLI UFFICI DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ

mattino dalle ore 9 alle ore 13
pomeriggio dalle ore 14 alle ore 16

SABATO CHIUSO

Il Presidente **Dott. Antonello SANTORO**
Il Vice Presidente **Dott. Antonio Giovanni MACONI**
Il Segretario **Dott. Silvio ROLDI**
ricevono **su appuntamento telefonico**

CONSULENZE su appuntamento telefonico

Consulenza Legale per il Consiglio
Consulenza Fiscale e Consulenza sul Lavoro
Consulenza Previdenziale-Assistenziale ENPAM
Consulenza Previdenziale-Assistenziale INPS/INPDAP
Consulenza ECM
Consulenza Assicurativa
Consulenza Medicina del Lavoro

- Giorgio Rosso
- Aloisia Ferraris
- Graziella Reposi
- Marino Ravera
- Graziella Reposi
- Giuseppe Giordano
- Marco Pestarino
- Michela Giavarini
- Ciro Apetino
- Riccardo Cavaliere
- Federico Torregiani
- Federico Torregiani
- Giorgio Comazzi
- Paolo Graziosi
- Pierangelo Arlandini
- Antonio Giovanni Maconi

Consulenza Medicina Legale

- Paolo Antonio Barberis

Consulenza Medicina Generale
Consulenza Pediatria di Base
Consulenza Medicina Ambulatoriale
Consulenza Odontoiatria
Consulenza Formazione e Rapporti con Azienda Ospedaliera
Consulenza Medici Continuità Assistenziale, Graduatorie e Concorsi 118
Consulenza Medici Specializzandi
Consulenza Medicina Sportiva
Consulenza Medici Ospedalieri

- Sara Ferrillo
- Ettore Bacchini
- Enio Giuseppe Mantellini
- Antonello Santoro
- Aloisia Ferraris
- Alfio Scrivanti
- Oria Trifoglio
- Marco Mariani

Consulenza, compilazione, invio Mod. 730

Consulenza pari opportunità
Consulenza investimenti bancari

Rivista mensile
dell'Ordine dei Medici Chirurghi
e degli Odontoiatri
della Provincia di Alessandria
fondata nel 1949

Aut. trib. AL n. 33 - Decret. 4.10.49
Litografia Viscardi - Alessandria

Direttore Responsabile
Dott. Mauro CAPPELLETTI

Direttore Editoriale
Graziella REPOSI

Redattore Capo
Antonio Giovanni MACONI

Vice Redattore
Pier Luigi PORTA

Progetto grafico
Mauro BERTA

OMCeO - Alessandria
Via Pisacane, 21
15121 Alessandria
Tel. 0131 253666
Fax 0131 52455
www.ordinemedici.al.it
omceo@ordinemedici.al.it
ordinemedical@postacert.com

La rivista è stampata su carta patinata opaca che, ad oggi, è la carta meno costosa in assoluto. Inoltre la carta patinata Burgo utilizzata è ecologica ed ha ottenuto la certificazione FSC, organizzazione che controlla sia il problema del rimboscamento, sia la correttezza sociale del processo produttivo.

Il giornale è l'organo ufficiale dell'Ordine e pertanto siamo grati a quei Colleghi che desiderano collaborare con contributi di vario genere (culturale, informativo, sindacale, ecc.) alla sua realizzazione.

Per esigenze organizzative, le richieste di pubblicazione di testi o programmi di convegni su un determinato numero mensile devono pervenire all'Ordine al più tardi entro il giorno 15 del mese precedente.

Nel rispetto della libertà di opinione, la Direzione e la Redazione si riservano di adeguare il materiale presentato alle esigenze di spazio e di impaginazione e di non pubblicare articoli, espressioni denigratorie o polemiche non ritenute idonee al prestigio dell'Ordine. Gli spazi della rivista, previo parere favorevole della Redazione, sono a disposizione dei Colleghi che intendono trattare temi di carattere professionale e scientifico.

IL REDATTORE CAPO
Antonio Giovanni Maconi

La riproduzione di articoli pubblicati su "Alessandria Medica" e sul sito internet non necessita di preventiva autorizzazione da parte della redazione.

È indispensabile tuttavia riportare in calce agli stessi la citazione della fonte di provenienza dell'articolo ed il nome dell'autore.

03

Le assemblee dell'Ordine

Assemblea approvazione bilanci

23

Previdenza ed Assistenza

Integrazione al minimo

Bando sussidi per la genitorialità

26

Convegni, Corsi, Congressi

Approccio multidisciplinare delle OSAS: patologia sociale sommersa

Le giornate vulnologiche piemontesi - Innovazione e tecnologia

Il paziente complesso in Medicina Interna fra Ospedale e Territorio

29

Informazioni

Elezioni Sezione Provinciale FEDER.S.P.eV. Alessandria

Calendario appuntamenti culturali

Comunicato Società Medico Chirurgica Tortonese



ASSISTIAMO LE PERSONE NEL TROVARE LE MIGLIORI SOLUZIONI PERSONALIZZATE PER LA CURA E LA TUTELA DEI LORO PATRIMONI

Un unico interlocutore per tutti i tuoi bisogni grazie ad un'ampia gamma di prodotti e servizi

- Investimenti
- Risparmio assicurativo/finanziario
- Previdenza
- Protezione patrimoniale nel passaggio generazionale
- Servizi Bancari

OLTRE LA FINANZA

Per la cura dei patrimoni più complessi è possibile usufruire della competenza di specialisti del settore, nella massima riservatezza e professionalità:

- Servizi fiduciari
- Consulenza fiscale
- Consulenza legale
- Consulenza immobiliare

 **FIDEURAM** | Private Banker

Marco Mariani

Ufficio dei Private Banker di Alessandria
Corso Cento Cannoni, 2
Tel. 0131 258011 Cell. 334 7856475
E-mail: mmariani2@fideuram.it
<https://alfabeto.fideuram.it/marco.mariani>

Iscritto all'Albo Unico dei Consulenti Finanziari

Messaggio pubblicitario con finalità promozionale. Prima dell'adesione leggere il prospetto, disponibile presso gli Uffici dei Private Banker e sul sito www.fideuram.it

**CONTATTACI
PER AVERE
UN CHECK UP
FINANZIARIO
GRATUITO E PER
CONOSCERE
I SERVIZI DEDICATI
AGLI ISCRITTI
ALL'ORDINE DEI
MEDICI CHIRURGHI
E ODONTOIATRI
E AI LORO FAMILIARI**

ASSEMBLEA approvazione bilanci

La sera di martedì 26 Aprile, alle ore 20,30, in seconda convocazione, constatato il numero legale dei presenti, il Presidente Dott. Santoro apre i lavori.

Il Dott. Santoro comunica che i bilanci sono stati regolarmente verificati ed approvati dal Collegio dei Revisori dei Conti. Ringrazia il Dott. Aldo Alpa, nonché i Componenti del Collegio Revisori, la Presidente Dott.ssa Michela Ivaldi, la Dott.ssa Gabriella Camurati, il Dott. Gianluigi Fantato e la Dott.ssa Natalia Rossi per la cura e l'attenzione prestata all'amministrazione dell'Ordine.

Dà quindi la parola al Tesoriere Dott. Aldo Alpa.



Aldo Alpa

La relazione del Tesoriere

Care Colleghe e Colleghi, come ben sapete io con il 1° gennaio 2021 ho iniziato l'attività di Tesoriere dell'Ordine in sostituzione dell'amico Giorgio Comazzi.

Come potrete notare quest'anno, come lo scorso, siamo in una sede più ampia a seguito delle vigenti disposizioni epidemiologiche e siamo tutti tenuti ad osservare le disposizioni e le misure relative al contenimento del contagio.

Saluto i componenti dell'Esecutivo dell'Ordine che mi hanno affiancato nelle decisioni e la Presidente del Collegio Revisori Dott.ssa Michela Ivaldi che, con i Colleghi Gabriella Camurati, Gianluigi Fantato e Natalia Rossi mi hanno sostenuto in questo mio impegno.

Li ringrazio ancora, grato per la collaborazione che ho felicemente sperimentato con loro in questo anno.

Premetto che il Conto Consuntivo relativo all'esercizio finanziario 2021 che andrò ad illustrare è stato esaminato in data 29.03.2022 dalla Dott.ssa Michela Ivaldi di Alessandria, iscritta all'Albo dei Revisori Contabili, scelta dal Consiglio dell'Ordine fra i vari candidati per l'incarico di Presidente del Collegio ai sensi della Legge 11.01.2018 (Legge Lorenzin) unitamente ai componenti eletti per il prossimo quadriennio, che hanno unanimemente espresso parere favorevole alla sua approvazione. Pertanto ora lo sottopongo alla vostra approvazione.

Come potrete constatare, i bilanci, che annualmente vengono presentati in sede assembleare, sono strutturati secondo uno schema che consente facilmente a tutti di verificare l'oculata gestione e l'effettiva consistenza del patrimonio ordinistico ed i relativi mo-

vimenti finanziari a testimonianza di un giusto equilibrio fra le esigenze dell'Ordine ed i flussi di spesa nell'ambito di un'oculata gestione.

Tutte le spese sono state effettuate in modo accorto e, con le entrate, sono tassativamente riscontrabili nei vari registri contabili, così come è stato ampiamente verificato dal Collegio dei Revisori dei Conti.

Passo ora a leggervi le voci del Bilancio Consuntivo 2021, rimanendo a vostra disposizione per qualsiasi chiarimento riterrete necessario.

Bilancio consuntivo 2021

Prima di iniziare rivolgo un ringraziamento anche agli addetti alla contabilità, a Ilaria Agosta egregiamente coadiuvata per la parte gestionale ed informatica da Paola Abbiate con l'indispensabile contributo di Graziella Reposi, e la collaborazione, ognuno per i propri compiti, di Cristina Tassistro, Marco Giachero ed Elisa Garau.

4 | Le assemblee dell'Ordine

L'esercizio 2021 è terminato con un avanzo amministrativo di € 33.111,20.

Per quanto riguarda i bandi FNOMCeO, Graziella Reposi ha nuovamente partecipato al bando di concorso per un nuovo progetto di acquisizione di personale interinale, nonché ulteriormente per un programma di formazione del personale.

Il 03.11.2020 la FNOMCeO ci ha comunicato che abbiamo nuovamente ottenuto i finanziamenti sia per il personale interinale con un contributo pari al 70% delle spese documentate, in quanto contratto di lavoro interinale utilizzabile dal 09.12.2020 fino al 30.11.2021 ("Progetto assunzione a part-time ed a tempo determinato tramite agenzia interinale di personale per bando 2019 - domanda di partecipazione ai contributi ordinari e straordinari" approvato con deliberazione del Comitato Centrale n. 13 del 16.11.2018) nonché per la formazione del personale per un massimo di € 1.500,00 (Progetto denominato "Percorsi formativi del personale amministrativo dell'Ordine per l'adeguamento alle nuove numerose normative che si aggiungono alle funzioni istituzionali quale ente pubblico non economico").

Ci inorgolisce che, per il bando 2019-2020, su tutti gli Ordini italiani partecipanti, hanno vinto 30 Ordini fra cui, ancora una volta, il nostro.

Le cifre stanziare a nostro favore per i due lavori sono in totale € 18.038,67, circa € 17.000,00 per il lavoro interinale e € 1.500,00 per la formazione del personale tramite la Ditta informatica che segue tutte le novità informatiche.

Tali cifre sono state rimborsate dalla FNOMCeO dopo la presentazione delle relative fatture di spesa non nel 2021, bensì a marzo 2022 e pertanto non sono state esposte a consuntivo del 2021.

Permettetemi di ringraziare con voi, e non solo personalmente, Graziella Reposi che, con ferrea volontà (nonostante gli incredibili accadimenti che le son piovuti addosso con tutte le pratiche relative alle indennità per i contagiati, per le quarantene, le sospensioni di attività e, purtroppo, per i superstiti e gli invalidi colpiti da Covid-19, ultimo e devastante il problema dei no-vax) ha predisposto tutte le relazioni e documentazioni necessarie per partecipare al bando, riuscendo ad ottenere gli aiuti che la Federazione da ben tre anni ci sta concedendo, solo e soltanto per il suo buon lavoro.

Ritengo inoltre assolutamente necessario, nell'occasione, ringraziare tutto il personale e collaboratori, Graziella Reposi, Ilaria Agosta, Paola Abbiate, Marco Giacchero, Cristina Tassistro ed Elisa Garau che non ha mai lavorato in streaming ma è sempre stato presente in sede svolgendo egregiamente la propria attività telefonicamente e tramite corrispondenza email, con tutte le indispensabili precauzioni che obbligatoriamente dobbiamo applicare per la loro sicurezza.

Provvedo ora a darvi lettura dettagliata di tutte le voci del bilancio consuntivo, soffermandomi su ciascun articolo e specificando ampiamente i meccanismi contabili.

Nel 2021 non si è verificato l'aumento delle contribuzioni previdenziali se non quelle derivanti dai pochi aumenti stipendiali, ma pur essendo aumentate le spese postali, abbiamo ottenuto una buona economia utilizzando sempre più spesso, quando possibile, la spedizione on-line per la numerosa corrispondenza dell'Ordine.

Il Totale delle Entrate effettive in conto competenza è stato di € 707.971,46 (più i residui attivi di € 9.052,05 e la consistenza di cassa di inizio esercizio di € 107.195,75) per un totale di € 824.219,26 contro un preventivo 2021 di € 858.619,17 comprese le partite di giro.

La differenza è dovuta, oltre a minimi scostamenti, alle minori entrate dovute alle quote di iscrizione ad esazione diretta, alla tassa per i pareri di congruità ed alla tassa di prima iscrizione, tassa che dal 2021 il Dott. Santoro ha voluto eliminare pensando ai problemi dei giovani iscritti.

Il Totale delle Uscite effettive in conto competenza somma a € 745.080,22 più € 28.165,07 in conto residui per un totale di € 773.245,29 contro una previsione a pareggio di bilancio preventivo con le entrate di € 858.619,17. La loro composizione è esposta nel Rendiconto Finanziario di cui darò lettura.

La differenza in meno è dovuta principalmente, oltre a minimi scostamenti, ai risparmi di spese per l'aggiornamento professionale, per le convocazioni assembleari, per visite mediche e di controllo, per prestazioni professionali, per contributi previdenziali, per le manutenzioni sede, per l'abbonamento telefonico, varie per aggio, minori pagamenti erariali e previdenziali per lavoro autonomo e dipendenti in partita di giro.

Analizzando in sintesi il bilancio, le entrate di competenza comprendono l'avanzo di amministrazione dell'anno 2020, le quote di iscrizione agli Albi Professionali, per i pareri di congruità, alle quali vanno aggiunti i sempre più esigui incassi per il rilascio di certificazioni (tenuto conto che ormai grazie all'avanzamento dell'informaticizzazione siamo in grado di rilasciare gratuitamente, tramite il nostro sito anche se in questo momento lo stesso è in fase di aggiornamento con le richieste AGID-Agenzia per l'Italia Digitale, i certificati di iscrizione e di autocertificazione a tutti gli iscritti).

Scorrendo il bilancio giungiamo alle entrate per le partite di giro relative ad operazioni contabili che introitiamo e riversiamo per conto terzi e che rappresentano contemporaneamente un credito ed un debito dell'Ordine: infatti, a nostra volta, versiamo tali introiti ai "terzi".

Questi movimenti tutti gli anni si ripetono: le quote FNOMCeO che incassiamo dagli iscritti e che appunto "giriamo" successivamente alla Federazione (dal 2020 è però stato modificato il sistema e l'incasso della Federazione non è più esposto nelle partite di giro). A seguito di questa novità, non abbiamo provveduto a variare il bilancio delle partite di giro che comporterebbe una ricondizione anche per il passato e pertanto tali diciture rimangono nelle partite di giro relative alle nuove iscrizioni e non vengono versate alla Federazione trimestralmente come in passato, bensì

vengono incassate dalla FNOMCeO a nostro carico con il sistema PagoPA. Le ritenute previdenziali, fiscali e sindacali applicate ai dipendenti e le ritenute per i compensi ai professionisti relative alla esternalizzazione di servizi, ecc., che vengono poi versate all'Erario, Enti previdenziali e vari, agli eventuali movimenti della situazione patrimoniale del fondo anzianità, nonché il movimento del Giroconto Cassa Interna contanti rendicontata per le piccole spese (raccomandate, spedizioni varie, carta asciugamani, ecc.), le entrate per recuperi e rimborsi vari, tra cui il contributo forfetario annuale dell'ENPAM per la consulenza svolta da Graziella Reposi a favore dei nostri iscritti.

Per l'anno scorso le partite di giro hanno una differenza tra entrate ed uscite dovuta alle quote riscosse per conto della FNOMCeO a ruolo che saranno riversate alla Federazione non appena avremo terminato la gestione 2019 e 2020 delle quote di iscrizione, il versamento all'Associazione Sindacale Medica del contributo per le Consulenze prestate, il versamento all'Erario, all'INPS ed all'INPDAP dei contributi trattenuti ai dipendenti sullo stipendio del mese di dicembre e sulla 13ª mensilità, il versamento all'Erario della Ritenuta d'Acconto trattenuta ai consulenti dell'Ordine, il versamento all'Erario del conguaglio del Credito Fiscale DL 66/14 ed

6 | Le assemblee dell'Ordine

ai versamenti relativi alla nuova norma sulla scissione nelle fatture elettroniche tra compenso e applicazione IVA.

Per quanto attiene il pagamento delle quote di iscrizione all'Ordine, nostra unica fonte di entrate, continua la riscossione dei contributi di iscrizione da parte del Concessionario Itariscossioni, con il nuovo sistema (anch'esso purtroppo obbligatorio) PagoPA.

Abbiamo iniziato alla fine del 2017 le complesse procedure, con l'aiuto di Itariscossioni, per la riscossione delle quote con il sistema "PAGOPA", per consentire agli iscritti di utilizzare questa procedura che obbliga i cittadini a pagare la Pubblica Amministrazione in modalità elettronica, ideato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID) in attuazione del Codice per la digitalizzazione.

Questo ci ha costretti ad adottare nuove procedure per consentire l'interconnessione fra tutti gli operatori e quindi, anche in questo caso, abbiamo dovuto affidarci ad una società esterna che funge da partner tecnologico (appunto Itariscossioni) consentendoci così l'utilizzazione del sistema in via digitale, con l'aggravio naturalmente di ulteriori spese.

Nell'anno 2018 ha preso avvio in fase sperimentale questo nuovo sistema che purtroppo è obbligatorio e crea non pochi problemi per la gestione e per i pagamenti, con un aumento notevole delle spese di riscossione, consolidandolo poi nel 2019. Dal 2020 è a pieno regime, causando non pochi intoppi a volte complicati da superare.

Nel corso del 2021 è stato effettuato lo sgravio di tre quote a ruolo nell'anno 2021 dovute da due medici iscritti cancellati nell'anno 2021 e nell'anno 2022 a seguito di comunicazione dei loro decessi avvenuti nel 2019 e nel 2020 e una da un medico radiato nel 2021.

Alla data del 31 dicembre scorso sono rimasti residui per n. 1 quota di iscrizione all'Albo per l'anno 2019, per n. 7 quote di iscrizione all'Albo per l'anno 2020 e per n. 85 quote di iscrizione all'Albo per l'anno 2021; sono state riscosse tutte le rimanenti quote, con non poco impegno da parte dei nostri uffici e con la costante collaborazione di Itariscossioni per i solleciti ai ritardatari. Ad oggi le morosità sono state quasi interamente sanate ad eccezione di quelle soprariportate e pertanto abbiamo chiuso la gestione 2021 soltanto con i residui sia attivi che passivi inerenti a tali quote, pochissimi versamenti che sono stati effettuati a inizio 2022, nonché per alcuni impegni relativi a spese gestionali della sede.

Per quanto riguarda i Colleghi morosi, per i quali - causa l'emergenza epidemiologica - non abbiamo potuto portare avanti le procedure di cancellazione, non appena il lavoro dovuto alle numerose pratiche sia per le varie indennità ENPAM, (malattie, quarantene, riabilitazioni, previdenze superstiti, ecc., e soprattutto per i medici novax) predisposte da Graziella Re-
posi, a ciò coadiuvata per la parte informatica da Paola Abbiate, Elisa Garau e Cristina Tassistro, sarà completato (purtroppo in corso d'opera continuano i contagi) provvederemo ad istruire i vari procedimenti per la cancellazione dagli albi per morosità.

Venendo alla contabilità è da considerare inoltre che, a carico dell'ordinaria amministrazione, grava ancora per circa 8 anni il mutuo ENPAM, acceso nel 2008 di circa € 91.519,54 annuali.

Inoltre le principali voci di spesa, che ammontano complessivamente ad € 745.080,22 in conto competenza ed € 28.165,07 in conto residui per un totale di € 773.245,29, sono state determinate come dicevo dalle due rate del mutuo pagato all'ENPAM, dagli oneri per l'acquisto di beni e servizi, funzionamento degli organi istituzionali, spese per le onorificenze agli iscritti e per le borse di studio (che nell'Assemblea del 17.11.2021 sono state elargite relativamente all'anno 2020 e all'anno 2021), spese po-

SAY YES

TO WALL STREET ENGLISH

**Iscriviti al nostro
corso WSE Online:
potrai ricevere
fino a 27 crediti ECM***

- **Metodo efficace**
- **Orari flessibili**
- **Insegnanti qualificati**
- **Esperienza multiculturale**

*in caso di iscrizione ad un corso WSE online.



**SCANSIONA IL QR
PER RICEVERE UN MESE OMAGGIO
PER PROVARE IL CORSO!**



Email: wsi.alessandria@wallstreet.it Tel: 0131/253242
Via San Giacomo della Vittoria, 64 Alessandria (AL)
www.wallstreet.it

8 | Le assemblee dell'Ordine

stali, cancelleria, abbonamenti, manutenzione dei locali, spese per i contratti di assistenza ed implementazione dei vari softwares e di manutenzione degli stessi e di tutte le attrezzature. A tutto ciò vanno aggiunti assicurazioni, condominio, riscaldamento (comprese le rate a carico dei condomini per le spese relative ai danni che si sono verificati nel nostro palazzo nell'agosto 2020, non coperti dall'assicurazione del complesso), pulizia e sanificazione locali, luce, canoni telefoni, fax e internet, emolumenti mensili ai dipendenti secondo quanto previsto dai contratti, contributi previdenziali, oneri fiscali, fondo di incentivazione per il miglioramento dell'efficienza dell'Ente, consulenze in favore degli iscritti in modalità gratuita (fiscale, amministrativa, sicurezza del lavoratore, professionale, previdenziale, quest'ultima di grandissimo livello tanto è vero che viene richiesta da numerosi medici ed odontoiatri iscritti a diversi altri Ordini provinciali ma che, ovviamente, è esclusivamente rivolta ai nostri iscritti).

Sono diminuite le spese per la programmazione dell'aggiornamento che ha mantenuto il sempre ottimo standard qualitativo e quantitativo, nonostante i costi elevati per l'organizzazione, con eventi completamente gratuiti per gli iscritti. Purtroppo in questo periodo, per il problema Covid, abbiamo potuto offrire ai nostri iscritti soltanto un unico evento residenziale che era stato programmato per febbraio 2020. Abbiamo comunque collaborato con la Federazione per tutti i corsi FAD che sono molto utili agli iscritti e che pubblichiamo regolarmente sul giornale.

Per quanto riguarda il Fondo per l'indennità di liquidazione del personale (attualmente di € 73.923,36), abbiamo provveduto nell'anno 2021 ad un modesto adeguamento ed altrettanto faremo nel 2022, con un programma di ripianamento da scaglionarsi nel tempo.

Come ben sapete, già da alcuni anni sono in crescente aumento gli oneri legati ad una burocratizzazione delle varie procedure informatiche sempre più pressanti e sovradimensionate per un Ente di modeste dimensioni quale il nostro, con relativi pesanti riflessi economici sia per l'acquisto dei programmi che per il loro continuo ed incessante adeguamento, nonché per la formazione del personale. Tutto ciò comporta uno spreco di tempo dedicato obbligatoriamente a queste procedure, che comportano, oltre agli oneri economici, soprattutto un dispendio di energie al personale, causando l'impossibilità di dedicarsi con l'indispensabile attenzione alle altre attività peculiari dell'attività ordinistica, nell'ambito delle leggi istituzionali, ben più importanti per il buon

funzionamento dell'Ente, attività che in questo momento per la situazione che stiamo vivendo per il problema no-vax è molto sacrificata.

Nel corso del 2021 inoltre è stata come sempre incrementata la rete informatica per il progetto congiunto FNOMCeO-ENPAM-Ordini ai fini della gestione telematica delle variazioni dell'anagrafica degli iscritti, nonché relativamente alle continue esigenze avanzate di anno in anno dalle varie Amministrazioni Pubbliche con le quali per legge intratteniamo rapporti telematici. L'Ordine infatti, come dicevo, deve osservare numerosi adempimenti informatici imposti dalle istituzioni pubbliche con continui aggiornamenti dei softwares per la trasmissione telematica dei dati alle varie Amministrazioni Pubbliche: all'Anagrafe Tributaria, al Dipartimento della Funzione Pubblica, al Garante dell'Editoria, al Registro degli Operatori di Comunicazione, al Ministero della Salute, alla SOGEI per il rilascio dei codici PIN per il Sistema TS-Tessera Sanitaria, all'AVCP per i contratti provvisti del Codice CIG, all'IPA (Indice Pubbliche Amministrazioni), PERLAPA, INIPEC, REGINDE, AGID, firma digitale, piattaforma del MEF (Ministero Finanze: per crediti commerciali, partecipazioni società pubbliche, SICO-Conto economico pubblici dipendenti, ANAC (contratti pubblici).

Proseguiamo dal 2015 la complessa attività per le Fatture elettroniche della Pubblica Amministrazione, fatture che, a decorrere dal 31 marzo 2015, l'Ordine non può più accettare se emesse in forma cartacea né procedere al loro pagamento, neppure parziale, sino all'arrivo del documento in forma elettronica.

I fornitori delle Amministrazioni Pubbliche devono, infatti, gestire il proprio ciclo di fatturazione in modalità elettronica, non solo nelle fasi di emissione e trasmissione, ma anche in quella di conservazione elettronica.

E' stato quindi necessario anche lo scorso anno ampliare i nostri programmi di protocollazione elettronica IrideDoc e di Contabilità Conto, con conseguenti continue spese per l'aggiornamento dei programmi, la ricezione automatica, l'integrazione con il protocollo, gestione documentale e registro unico fatture, con l'aggiunta inoltre di un canone mensile con la Ditta Informatica per la complessa gestione di tali procedure.

Il Protocollo Informatico ha dovuto quindi essere adattato alle nuove incombenze di conservazione e archiviazione di ogni documento pervenuto all'Ente, previste dalla legge di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione con considerevole esborso economico.

Sono inoltre sostenuti i periodici costi per il supporto sistemistico che la Ditta Tecsis ci offre e per i futuri ulteriori aggiornamenti che si rendono continuamente necessari.

L'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione), all'interno del Piano Nazionale Anticorruzione 2016, ha confermato l'applicazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione anche per gli Ordini professionali: gli Ordini (a nostro parere, come ho già detto, per distorte interpretazioni), sono stati inclusi nel novero degli Enti sottoposti a queste disposizioni che impongono continue relazioni, piani, compilazione di schede che contemplano situazioni molto complesse adatte ad amministrazioni che, per dimensioni strutturali, non hanno la nostra tipologia ed hanno bilanci che nulla hanno a che fare con i nostri di modesta entità.

Il nostro Ordine aveva già predisposto dal luglio 2013 la nomina del Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e del Sostituto Provvedimentale, nonché l'apertura sul nostro sito della Sezione "Amministrazione trasparente"; abbiamo proseguito prendendo spunto dai documenti inviati dalla FNOMCeO e con-

sultando numerosi siti di altri enti pubblici ed abbiamo predisposto, già dal termine del 2016, ben tre relazioni conclusive sull'attività svolta, organizzando un corso di aggiornamento per i dipendenti sulla materia tenuto dallo stesso Responsabile, continuando così le sempre più complesse procedure.

I documenti citati, poi, sono stati resi pubblici, come quelli degli anni successivi, nella Sezione "Amministrazione trasparente" con relativa pubblicazione sul nostro sito.

Molti Ordini hanno dissentito con il disposto dell'ANAC riguardo in particolare l'assegnazione degli incarichi che sono dati in fiducia a quei professionisti che hanno maturato nel tempo una peculiare competenza nel settore. Hanno perciò chiesto che sia rivista in tal senso la direttiva dell'ANAC, che ad oggi non trova adeguata giustificazione nella pratica quotidiana né tantomeno trova riferimento nella natura giuridica degli Ordini quali Enti ausiliari non economici. A questi atti burocratici pesanti ed inutili per la nostra tipologia sono preposte Ilaria Agosta e Cristina Tassistro.

Riguardo poi alle spese per la stampa e la spedizione di "Alessandria Medica" lo scorso anno ammontavano complessivamente ad € 73.405,20 comprese le spese postali, abbastanza rile-

10 | Le assemblee dell'Ordine

vanti se pur detratte dei proventi pubblicitari derivanti dagli sponsor, "clienti" che vengono gestiti autonomamente da Graziella Re-
posi senza alcun mediatore pubblicitario con notevole risparmio di provvigioni.

Il Consiglio su proposta del Dott. Santoro e del Dott. Comazzi, si è riservato, non appena sarà funzionante il nostro sito che per la dovuta applicazione delle complesse regole ANAC è sempre in stallo, di prendere decisioni riguardanti la pubblicazione di "Alessandria Medica".

Purtroppo da quest'anno abbiamo perso, per i motivi che tutti possiamo intuire, un altro storico "cliente sponsor" che ci auguriamo possa tornare

Infine sono da annotare le spese relative agli oneri fiscali: IRES, IMU, TARI per la sede e l'IRAP che nel 2021 sono ammontate complessivamente a € 23.044,59, nonché le spese per la sede che hanno raggiunto € 67.940,78.

Concludo facendovi notare che nel 2021 sono stati effettuati minimi storni dal "Fondo di riserva per stanziamenti insufficienti", per le voci "Spese varie riunioni", "Spese pubblicazione e spedizione bollettino", "Indennità di ente", "Visite mediche e di controllo", "Spese condominiali e di riscaldamento", "Spese per energia elettrica e per acqua", "Manutenzione, riparazione, spese varie sede locali, impianti", "Acquisto e aggiornamento procedure informatiche".

Come già sapete, gli Ordini Professionali, classificati per Legge: "Enti Non Economici", esercitano attività senza fini di lucro senza espletare alcuna transazione commerciale; pertanto ad oggi non sono soggetti passivi d'imposta ai fini della dichiarazione dei redditi, se non relativamente ai tributi relativi alla sede di proprietà.

Chiarisco che nella situazione patrimoniale tra le attività sono evidenziate, oltre ai valori finanziari già ricordati (saldi dei bilanci, residui attivi, accantonamento fondo anzianità) anche i beni patrimoniali al valore d'inventario: fabbricato, software, attrezzature, mobili e arredi d'ufficio.

Mentre nelle passività patrimoniali sono indicati i residui passivi, cioè le somme di competenza del 2021 rimaste da pagare, più l'ammortamento dei beni mobili e la consistenza del maturato del fondo anzianità, nonché delle liquidazioni.

Allego alla mia relazione il Rendiconto Finanziario, con i risultati della gestione di bilancio per le entrate e le uscite ed i relativi raffronti con il Preventivo 2020 nonché il Conto Consuntivo - Quadro Riassuntivo delle Entrate e delle Uscite, la Situazione Patrimoniale, la Situazione Amministrativa ed il Conto Economico.

Pongo ora in votazione il Bilancio Consuntivo.

RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONE COMPETENZA ESERCIZIO 2021 - ENTRATE

Descrizione	PREVISIONI		ACCERTAMENTI		
	Iniziali	Definitive	Totale accertamenti	Riscossi	Rimasti da riscuotere
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	€ 91.623,61	€ 91.623,61	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
FONDO DI CASSA					
TITOLO I - ENTRATE CONTRIBUTIVE					
CATEGORIA I - Contributi associativi					
Quota annuale a ruolo	€ 568.977,92	€ 568.977,92	€ 568.504,96	€ 556.917,44	€ 11.587,52
Quota annuale a ruolo suppletivo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Quota iscrizione a esazione diretta	€ 17.125,68	€ 17.125,68	€ 12.195,56	€ 12.195,56	€ 0,00
Duplica iscrizione a esazione diretta	€ 236,48	€ 236,48	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Quota iscrizione STP a esazione diretta	€ 419,48	€ 419,48	€ 838,96	€ 838,96	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA I	€ 586.759,56	€ 586.759,56	€ 581.539,48	€ 569.951,96	€ 11.587,52
TOTALI TITOLO I	€ 586.759,56	€ 586.759,56	€ 581.539,48	€ 569.951,96	€ 11.587,52
TITOLO II - ENTRATE DIVERSE					
CATEGORIA II - Entrate per la prestazione di servizi					
Tassa certificati di iscrizione	€ 10,00	€ 10,00	€ 20,00	€ 20,00	€ 0,00
Rimborso spese varie	€ 300,00	€ 300,00	€ 320,00	€ 320,00	€ 0,00
Tassa pareri di congruità	€ 1.030,00	€ 1.030,00	€ 300,00	€ 300,00	€ 0,00
Tassa prima iscrizione	€ 270,00	€ 270,00	€ 180,00	€ 180,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA II	€ 1.610,00	€ 1.610,00	€ 820,00	€ 820,00	€ 0,00
CATEGORIA III - Redditi e proventi patrimoniali					
Interessi attivi su depositi	€ 20,00	€ 20,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Interessi attivi su prestiti al personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Altri proventi patrimoniali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA III	€ 20,00	€ 20,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
CATEGORIA IV - Poste correttive e compensative di spese correnti					
Rimborsi spese per utilizzo sede	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Contributi FNOMCeO o altri per corsi di aggiornamento	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Recuperi e rimborsi diversi	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 1.929,02	€ 1.907,18	€ 21,84
TOTALI CATEGORIA IV	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 1.929,02	€ 1.907,18	€ 21,84
CATEGORIA V - Entrate non classificabili in altre voci					
Altri redditi e proventi diversi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA V	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI TITOLO II	€ 31.630,00	€ 31.630,00	€ 2.749,02	€ 2.727,18	€ 21,84
TITOLO III - ENTRATE PER ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI					
CATEGORIA VI - Alienazione beni mobili					
Cessione beni mobili, attrezzature e varie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA VI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
CATEGORIA VII - Alienazione beni immobili					
Cessione beni immobili	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA VII	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI TITOLO III	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO IV - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI E MUTUI					
CATEGORIA VIII - Assunzione mutui e prestiti					
Assunzione mutui per sede	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Assunzione prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA VIII	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
CATEGORIA IX - Riscossione di crediti					
Rimborso quote per prestiti al personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Riscossione crediti diversi	€ 1.800,00	€ 1.800,00	€ 1.475,34	€ 1.475,34	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA IX	€ 1.800,00	€ 1.800,00	€ 1.475,34	€ 1.475,34	€ 0,00
TOTALI TITOLO IV	€ 1.800,00	€ 1.800,00	€ 1.475,34	€ 1.475,34	€ 0,00
TITOLO V - ENTRATE PER PARTITE DI GIRO					
CATEGORIA X - Entrate aventi natura di partite di giro					
Quota annuale FNOMCeO a ruolo	€ 51.106,00	€ 51.106,00	€ 51.060,00	€ 50.094,00	€ 966,00
Quota annuale FNOMCeO a esazione diretta	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Ritenute erariali per lavoro autonomo	€ 6.200,00	€ 6.200,00	€ 4.606,00	€ 4.318,00	€ 288,00
Ritenute erariali per lavoro dipendente	€ 33.100,00	€ 33.100,00	€ 31.458,00	€ 31.458,00	€ 0,00
Ritenute previdenziali e assistenziali lavoro autonomo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Ritenute previdenziali e assistenziali lavoro dipendente	€ 14.000,00	€ 14.000,00	€ 12.984,28	€ 12.984,28	€ 0,00
Ritenute sindacali dipendenti	€ 400,00	€ 400,00	€ 302,77	€ 302,77	€ 0,00
Ritenute per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Compensi da terzi lordi personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Giroconto cassa interna	€ 6.000,00	€ 6.000,00	€ 3.760,00	€ 3.760,00	€ 0,00
Altri conti d'ordine	€ 19.000,00	€ 19.000,00	€ 15.678,75	€ 13.848,67	€ 1.830,08
Entrate da fondo indennità anzianità	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Scissione pagamenti IVA Fatture PA	€ 17.000,00	€ 17.000,00	€ 17.404,19	€ 17.051,26	€ 352,93
TOTALI CATEGORIA X	€ 146.806,00	€ 146.806,00	€ 137.253,99	€ 133.816,98	€ 3.437,01
TOTALI TITOLO V	€ 146.806,00	€ 146.806,00	€ 137.253,99	€ 133.816,98	€ 3.437,01
TOTALE GENERALE ENTRATE	€ 858.619,17	€ 858.619,17	€ 723.017,83	€ 707.971,46	€ 15.046,37

Descrizione	PREVISIONI		IMPEGNI		
	Iniziali	Definitive	Totale impegni	Pagati	Rimasti da pagare
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO I - SPESE CORRENTI					
CATEGORIA I - Spese per gli organi istituzionali					
Spese convocazione assemblee	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese elezioni	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese assicurazione componenti organi istituzionali	€ 2.350,00	€ 2.350,00	€ 2.324,08	€ 2.324,08	€ 0,00
Indennità, rimborso spese viaggio, soggiorno	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 1.062,00	€ 1.062,00	€ 0,00
Spese varie riunioni	€ 1.600,00	€ 2.900,00	€ 2.799,08	€ 2.799,08	€ 0,00
Contributi previdenziali e oneri riflessi carico Ordine su indennità	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA I	€ 9.950,00	€ 11.250,00	€ 6.185,16	€ 6.185,16	€ 0,00
CATEGORIA II - Spese di rappresentanza					
Spese di rappresentanza	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 1.647,91	€ 1.647,91	€ 0,00
Iniziative divulgative	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Onorificenze agli iscritti	€ 12.000,00	€ 12.000,00	€ 8.820,95	€ 8.820,95	€ 0,00
Spese afferenti la pubblicità	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA II	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 10.468,86	€ 10.468,86	€ 0,00
CATEGORIA III - Spese per il funzionamento di organi e commissioni					
Contributi Federazione Regionale Piemontese Ordini	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese funzionamento commissioni varie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA III	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
CATEGORIA IV - Promozione culturale, convegni, congressi e altre manifestazioni					
Aggiornamento professionale e culturale, convegni, congressi e manifestazioni	€ 36.000,00	€ 36.000,00	€ 29.500,00	€ 29.500,00	€ 0,00
Spese per borse di studio	€ 7.600,00	€ 7.600,00	€ 7.600,00	€ 7.600,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA IV	€ 43.600,00	€ 43.600,00	€ 37.100,00	€ 37.100,00	€ 0,00
CATEGORIA V - Spese pubblicazioni, acquisto libri, riviste, e altre pubblicazioni					
Spese pubblicazione albi, codice e opuscoli vari	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese pubblicazione e spedizione bollettino	€ 61.000,00	€ 73.500,00	€ 73.405,20	€ 70.462,00	€ 2.943,20
Abbonamenti ed acquisto pubblicazioni varie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA V	€ 61.000,00	€ 73.500,00	€ 73.405,20	€ 70.462,00	€ 2.943,20
CATEGORIA VI - Spese per il personale e collaborazioni					
Trattam. econom. base lordo, compr. indenn. integr. spec. e collaboraz.	€ 96.000,00	€ 96.000,00	€ 95.628,83	€ 95.628,83	€ 0,00
Indennità di ente	€ 7.600,00	€ 7.695,00	€ 7.693,74	€ 7.693,74	€ 0,00
Arretrati aumenti periodici lordi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Quote per aggiunte di famiglia	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Fondo incentivazione e trattamento accessorio lordi	€ 36.200,00	€ 36.200,00	€ 32.711,78	€ 32.711,78	€ 0,00
Buoni pasto	€ 9.050,00	€ 9.050,00	€ 6.997,12	€ 6.997,12	€ 0,00
Benefici assistenziali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Indennità e spese varie per missioni, corsi aggiornamento, formazione e seminari	€ 100,00	€ 100,00	€ 97,60	€ 97,60	€ 0,00
Assicurazioni (inglob. con assic. organi istituz.)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Personale straordinario, sostituzioni personale assente	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 26.531,93	€ 23.889,77	€ 2.642,16
Copertura posti vacanti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Contributi previdenziali, assistenziali a carico dell'Ente	€ 38.000,00	€ 38.000,00	€ 33.628,72	€ 29.278,37	€ 4.350,35
Altri oneri sociali a carico dell'Ente	€ 700,00	€ 700,00	€ 700,00	€ 700,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA VI	€ 217.650,00	€ 217.745,00	€ 203.989,72	€ 196.997,21	€ 6.992,51
CATEGORIA VII - Spese per accertamenti sanitari					
Visite fiscali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Visite mediche e di controllo	€ 1.250,00	€ 2.750,00	€ 2.644,00	€ 1.202,00	€ 1.442,00
TOTALI CATEGORIA VII	€ 1.250,00	€ 2.750,00	€ 2.644,00	€ 1.202,00	€ 1.442,00
CATEGORIA VIII - Oneri e compensi per speciali incarichi					
Prestazioni professionali: legale, fiscale, paghe, tecniche, collaborazioni, servizi, ecc.	€ 40.000,00	€ 40.000,00	€ 33.032,83	€ 33.032,83	€ 0,00
Collaborazioni varie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Contributi previdenziali	€ 27.000,00	€ 27.000,00	€ 25.700,00	€ 25.700,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA VIII	€ 67.000,00	€ 67.000,00	€ 58.732,83	€ 58.732,83	€ 0,00
CATEGORIA IX - Spese per la sede					
Spese condominiali e di riscaldamento	€ 18.000,00	€ 20.200,00	€ 19.400,43	€ 19.400,43	€ 0,00
Spese per energia elettrica e per acqua	€ 1.800,00	€ 1.992,00	€ 1.991,51	€ 1.991,51	€ 0,00
Assicurazioni sede	€ 1.800,00	€ 1.800,00	€ 1.742,60	€ 1.742,60	€ 0,00
Pulizia locali e relativo materiale	€ 13.000,00	€ 13.000,00	€ 10.776,26	€ 10.776,26	€ 0,00
Manutenzione, riparazione, spese varie sede locali, impianti	€ 4.000,00	€ 5.380,00	€ 5.295,99	€ 5.295,99	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA IX	€ 38.600,00	€ 42.372,00	€ 39.206,79	€ 39.206,79	€ 0,00
CATEGORIA X - Spese funzionamento, acquisto beni consumo, servizi, manutenzioni, noleggio materiali					
Cancelleria, carta, stampati, rilegatura	€ 8.200,00	€ 8.200,00	€ 6.620,58	€ 6.620,58	€ 97,60
Assistenza, manutenzione, riparazione attrezzature macchine, mobili	€ 13.000,00	€ 13.000,00	€ 11.534,58	€ 11.534,58	€ 0,00
Assistenza, manutenzione procedure informatiche	€ 13.000,00	€ 13.000,00	€ 11.517,61	€ 11.517,61	€ 0,00
Spese per l'acquisto di beni, materiali e servizi di consumo	€ 100,00	€ 100,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

SEGUE USCITE

Descrizione	PREVISIONI		IMPEGNI		
	Iniziali	Definitive	Totale impegni	Pagati	Rimasti da pagare
Spese servizi audiovisivi e noleggio materiale tecnico	€ 4.200,00	€ 4.200,00	€ 3.797,60	€ 2.912,25	€ 885,35
Spese per trasporti, imballaggi, facchinaggi, servizi vari	€ 7.000,00	€ 7.000,00	€ 3.457,20	€ 3.457,20	€ 0,00
Spese di locomozione	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA X	€ 45.500,00	€ 45.500,00	€ 36.927,57	€ 36.042,22	€ 885,35
CATEGORIA XI - Spese postali, telefoniche, telegrafiche e internet					
Spese postali	€ 1.100,00	€ 1.100,00	€ 915,50	€ 915,50	€ 0,00
Spese abbonamento telefonico, fax	€ 4.100,00	€ 4.100,00	€ 3.324,03	€ 3.324,03	€ 0,00
Spese sito internet, dominio, contratto ADSL, PEC	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 3.491,57	€ 3.491,57	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA XI	€ 15.200,00	€ 15.200,00	€ 7.731,10	€ 7.731,10	€ 0,00
CATEGORIA XII - Oneri tributari					
Imposte, tasse, tributi e bolli	€ 23.500,00	€ 23.500,00	€ 23.044,59	€ 21.493,93	€ 1.550,66
TOTALI CATEGORIA XII	€ 23.500,00	€ 23.500,00	€ 23.044,59	€ 21.493,93	€ 1.550,66
CATEGORIA XIII - Oneri finanziari					
Spese commissioni e oneri bancari	€ 713,17	€ 713,17	€ 401,12	€ 401,12	€ 0,00
Oneri e interessi passivi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA XIII	€ 713,17	€ 713,17	€ 401,12	€ 401,12	€ 0,00
CATEGORIA XIV - Poste correttive e compensative entrate correnti					
Rimborsi, sgravi quote di iscrizione non dovute	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese varie e aggio esattoriale emissione ruoli	€ 9.000,00	€ 9.000,00	€ 7.560,73	€ 7.441,78	€ 118,95
Rimborsi diversi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA XIV	€ 9.000,00	€ 9.000,00	€ 7.560,73	€ 7.441,78	€ 118,95
CATEGORIA XV - Spese non classificabili in altre voci					
Fondo di riserva per spese imprevedute o straordinarie	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA XV	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
CATEGORIA XVI - Fondo di riserva per stanziamenti insufficienti					
Fondo di riserva per spese previste con stanziamenti insufficienti	€ 26.250,00	€ 5.083,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA XVI	€ 26.250,00	€ 5.083,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI TITOLO I	€ 578.213,17	€ 576.213,17	€ 507.397,67	€ 493.465,00	€ 13.932,67
TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE					
CATEGORIA XVII - Spese beni patrimoniali					
Acquisizione beni patrimoniali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese ripristino e miglioramenti immobile	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA XVII	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
CATEGORIA XVIII - Spese per immobilizzazioni tecniche					
Acquisizione macchine, mobili, attrezzature, arredi per gli uffici	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 780,80	€ 780,80	€ 0,00
Acquisto e aggiornamento procedure informatiche	€ 5.000,00	€ 7.000,00	€ 6.635,84	€ 6.635,84	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA XVIII	€ 6.000,00	€ 8.000,00	€ 7.416,64	€ 7.416,64	€ 0,00
CATEGORIA XIX - Accantonamento indennità anzianità e similari					
Accantonamento indennità anzianità e similari	€ 36.000,00	€ 36.000,00	€ 36.000,00	€ 36.000,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA XIX	€ 36.000,00	€ 36.000,00	€ 36.000,00	€ 36.000,00	€ 0,00
TOTALI TITOLO II	€ 42.000,00	€ 44.000,00	€ 43.416,64	€ 43.416,64	€ 0,00
TITOLO III - ESTINZIONE DI MUTUI E ANTICIPAZIONI					
CATEGORIA XX - Quote mutui					
Rimborso quote per sottoscrizione mutui	€ 91.600,00	€ 91.600,00	€ 91.519,54	€ 91.519,54	€ 0,00
Rimborso quote per sottoscrizione prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI CATEGORIA XX	€ 91.600,00	€ 91.600,00	€ 91.519,54	€ 91.519,54	€ 0,00
TOTALI TITOLO III	€ 91.600,00	€ 91.600,00	€ 91.519,54	€ 91.519,54	€ 0,00
TITOLO IV - USCITE PER PARTITE DI GIRO					
CATEGORIA XXI - Spese aventi natura di partite di giro					
Versamento FNOMCeO per quota annuale a ruolo	€ 51.106,00	€ 51.106,00	€ 51.773,00	€ 41.321,80	€ 10.451,20
Versamento FNOMCeO per quota annuale a esazione diretta	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Versamento ritenute erariali per lavoro autonomo	€ 6.200,00	€ 6.200,00	€ 4.606,00	€ 3.240,00	€ 1.366,00
Versamento ritenute erariali per lavoro dipendente	€ 33.100,00	€ 33.100,00	€ 31.458,00	€ 26.226,36	€ 5.231,64
Versamento ritenute previdenziali e assistenziali lavoro autonomo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Versamento ritenute previdenziali e assistenziali lavoro dipendente	€ 14.000,00	€ 14.000,00	€ 12.984,28	€ 11.320,92	€ 1.663,36
Versamento ritenute sindacali dipendenti	€ 400,00	€ 400,00	€ 302,77	€ 302,77	€ 0,00
Versamento ritenute per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Versamento compensi da terzi personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Giroconto cassa interna	€ 6.000,00	€ 6.000,00	€ 3.760,00	€ 3.760,00	€ 0,00
Altri conti d'ordine	€ 19.000,00	€ 19.000,00	€ 15.678,75	€ 15.678,75	€ 0,00
Liquidazioni indennità anzianità	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Scissione pagamenti IVA Fatture PA	€ 17.000,00	€ 17.000,00	€ 17.404,19	€ 14.828,44	€ 2.575,75
TOTALI CATEGORIA XXI	€ 146.806,00	€ 146.806,00	€ 137.966,99	€ 116.679,04	€ 21.287,95
TOTALI TITOLO IV	€ 146.806,00	€ 146.806,00	€ 137.966,99	€ 116.679,04	€ 21.287,95
TOTALE GENERALE USCITE	€ 858.619,17	€ 858.619,17	€ 780.300,84	€ 745.080,22	€ 35.220,62

CONTO CONSUNTIVO ESERCIZIO 2021

ENTRATE

Titolo	COMPETENZA					RESIDUI			CASSA
	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Accertamenti	Riscossioni	Residui della competenza	Residui Attivi inizio esercizio	Riscossi	Rimasti da riscuotere	
Avanzo di amministrazione	€ 91.623,61	€ 91.623,61	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Fondo di cassa									€ 107.195,75
TITOLO I									
Entrate contributive	€ 586.759,56	€ 586.759,56	€ 581.539,48	€ 569.951,96	€ 11.587,52	€ 10.138,64	€ 6.852,92	€ 2.123,32	€ 576.804,88
TITOLO II									
Entrate diverse	€ 31.630,00	€ 31.630,00	€ 2.749,02	€ 2.727,18	€ 21,84	€ 20,28	€ 13,52	€ 4,16	€ 2.740,70
TITOLO III									
Entrate per alienazione di beni patrimoniali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO IV									
Entrate derivanti da accensione di prestiti	€ 1.800,00	€ 1.800,00	€ 1.475,34	€ 1.475,34	€ 0,00	€ 420,53	€ 344,70	€ 0,00	€ 1.820,04
TITOLO V									
Entrate per partite di giro	€ 146.806,00	€ 146.806,00	€ 137.253,99	€ 133.816,98	€ 3.437,01	€ 2.139,91	€ 1.840,91	€ 184,00	€ 135.657,89
Totale complessivo	€ 858.619,17	€ 858.619,17	€ 723.017,83	€ 707.971,46	€ 15.046,37	€ 12.719,36	€ 9.052,05	€ 2.311,48	€ 824.219,26

CONTO CONSUNTIVO ESERCIZIO 2021

USCITE

Titolo	COMPETENZA					RESIDUI			CASSA
	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Impegni	Pagamenti	Residui della competenza	Residui Passivi inizio esercizio	Pagati	Rimasti da pagare	
Disavanzo di amministrazione	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO I									
Spese correnti	€ 578.213,17	€ 576.213,17	€ 507.397,67	€ 493.465,00	€ 13.932,67	€ 8.276,85	€ 8.276,85	€ 0,00	€ 501.741,85
TITOLO II									
Spese in conto capitale	€ 42.000,00	€ 44.000,00	€ 43.416,64	€ 43.416,64	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 43.416,64
TITOLO III									
Estinzione di mutui e anticipazioni	€ 91.600,00	€ 91.600,00	€ 91.519,54	€ 91.519,54	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 91.519,54
TITOLO IV									
Uscite per partite di giro	€ 146.806,00	€ 146.806,00	€ 137.966,99	€ 116.679,04	€ 21.287,95	€ 20.014,65	€ 19.888,22	€ 0,00	€ 136.567,26
Totale complessivo	€ 858.619,17	€ 858.619,17	€ 780.300,84	€ 745.080,22	€ 35.220,62	€ 28.291,50	€ 28.165,07	€ 0,00	€ 773.245,29

SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 31 DICEMBRE 2021

ATTIVITÀ				PASSIVITÀ			
FONDO DI CASSA				DEBITI			
Conti finanziari				Residui passivi	€	35.200,62	
Banca	€	50.973,97		Spese correnti	€	0,00	
Servizio cassa interno	€	0,00		Spese in conto capitale	€	0,00	
Conti diversi				Estinzione di mutui e anticipazioni al 31.12.2021	€	645.341,75	
Quote fondi bancari (valore quote al 31.12.2021)	€	73.923,36		Uscite per partite di giro	€	0,00	
				Debiti diversi	€	0,00	
CREDITI				FONDI			
Residui attivi	€	17.357,85		Indennità anzianità maturata al 31.12.2021			
Entrate contributive	€	0,00		Maturato indennità anzianità (anni precedenti)	€	179.997,36	
Entrate diverse	€	0,00		Maturato indennità anzianità (dell'esercizio)	€	10.003,45	
Entrate per alienazione di beni patrimoniali	€	0,00		Ammortamento beni mobili			
Entrate derivanti da accensione di prestiti e mutui	€	0,00		Ammortamento beni mobili: anni precedenti	€	228.886,02	
Entrate per partite di giro	€	0,00		Ammortamento beni mobili: dell'esercizio	€	1.041,92	
Crediti diversi	€	0,00					
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI							
Beni mobili							
Inventario mobili, attrezzature e arredi (valore acquisti o stima al 31.12.2021)	€	235.168,61					
Beni immobili							
Valore fiscale della sede	€	1.190.200,00					
Interventi strutturali alla sede (valore storico)	€	0,00					
TOTALE ATTIVITÀ	€	1.567.623,79		TOTALE PASSIVITÀ	€	1.100.471,12	
Disavanzo patrimoniale	€	0,00		Avanzo patrimoniale	€	467.152,67	
TOTALE GENERALE A PAREGGIO	€	1.567.623,79		TOTALE GENERALE A PAREGGIO	€	1.567.623,79	

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA 2021

Consistenza della cassa inizio esercizio:		€ 107.195,75
Riscossioni eseguite in c/ competenza:	€ 707.971,46	
Riscossioni eseguite in c/ residui:	€ 9.052,05	€ 717.023,51
		€ 824.219,26
Pagamenti effettuati in c/ competenza:	€ 745.080,22	
Pagamenti effettuati in c/ residui:	€ 28.165,07	€ -773.245,29
Consistenza della cassa alla fine dell'esercizio:		€ 50.973,97
Residui attivi degli esercizi precedenti:	€ 2.311,48	
Residui attivi dell'esercizio corrente:	€ 15.046,37	€ 17.357,85
Residui passivi degli esercizi precedenti:	€ 0,00	
Residui passivi dell'esercizio corrente:	€ 35.220,62	€ -35.220,62
Avanzo di amministrazione:		€ 33.111,20

Terminata l'esposizione del Tesoriere il Bilancio Consuntivo viene messo ai voti e l'assemblea lo approva all'unanimità

Bilancio preventivo 2022

Come tutti gli anni il Consiglio, nel mese di novembre scorso, ha provveduto a determinare le quote di iscrizione agli Albi onde inviargli elenchi all'Esattore per i ruoli del 2022. In tale occasione con i miei Colleghi ho preso in esame le difficoltà economiche, considerate le ormai ingenti spese per l'incessante adeguamento informatico derivante dalle sempre più numerose norme legislative che prevedono continui aggiornamenti dei programmi informatici, interventi molto onerosi, con conseguente altrettanto costosa ed impegnativa formazione del personale che costantemente deve imparare nuove e sempre più complesse procedure, ed inoltre che è iniziata ormai una continua cancellazione di molti Colleghi iscritti all'Ordine nonostante l'età: chi per motivi economici, chi per non sottostare alla vaccinazione anti Covid, chi per non doversi dotare della PEC, tenuto anche conto che molti iscritti hanno deciso di pensionarsi anticipatamente.

Vi ricordo che nell'anno 2021 per le attività informatiche abbiamo speso € 18.154,45 (€ 11.517,61 per Assistenza, manutenzione procedure informatiche + € 6.635,84 per Acquisto e aggiornamento procedure informatiche) comprensivi delle altissime spese per i programmi relativi alle fatture elettroniche quale Pubblica Amministrazione, che vanno ad aggiungersi a quelle dell'anno 2020 (€ 12.173,80) a quelle dell'anno 2019 (€ 21.238,06), a quelle dell'anno 2018 (€ 10.568,63), a quelle dell'anno 2017 (€ 15.956,55), a quelle dell'anno 2016 (€ 11.510,00) ed a quelle iniziate nel 2015, nonché per il rinnovo del software (acquistato nel 2017) che va sotto il nome di "Certificato SSL" per la sicurezza del nostro sito.

Rimangono numerose altre spese informatiche tra cui quelle relative all'imposizione della scissione dell'IVA dei pagamenti dovuti ai fornitori.

Inoltre anche per il 2021 abbiamo dovuto pensare al continuo adeguamento al sistema PagoPA obbligatorio per legge per il

quale abbiamo dovuto stipulare forzatamente una convenzione con un Partner Tecnologico che intrattiene tutti i rapporti telematici per conto nostro tramite l'AGID (Agenzia per l'Italia Digitale). Abbiamo quindi proseguito la collaborazione con la Società Italscossioni Partner Tecnologico, già nostro Esattore iscritto in un apposito elenco nazionale, al quale sono affidate le attività tecniche per lo scambio dei flussi con il Nodo dei Pagamenti. L'opzione con Italscossioni, che è convenzionata con numerosi Ordini, è dovuta al fatto che da anni ci assiste nell'incasso delle quote di iscrizione utilizzando tali procedure per il 2018 in via sperimentale, procedimento che è partito in via definitiva per tutti gli iscritti dal 2019 consolidandosi nel 2020 con un notevole aumento delle spese. Tale attività infatti è stata poi prevista nel contratto già in essere con Italscossioni che abbiamo rinnovato il 09.12.2021.

E' stata poi presa in esame la situazione informatica che prevede anche il costo dell'abbonamento con la Ditta

Tecsis per il servizio di assistenza sistemistica (formazione del personale sui nuovi programmi, adeguamenti in caso di guasti, ecc.), che è costantemente in aumento per le molteplici attività informatiche di cui è gravato l'Ordine ed il personale per il quale è assolutamente indispensabile la formazione su queste attività.

Purtroppo l'impegno per l'organizzazione dei numerosi Corsi di aggiornamento completamente gratuiti per gli iscritti molto apprezzati dagli stessi con rilascio di crediti ECM con oneri notevoli per affitto sale, documentazione, accreditamento, relatori, straordinari per il personale, attività che appesantisce non poco il nostro bilancio, per la situazione pandemica e per le nuove attività che si sono state accollate per legge è rimasto bloccato.

Proseguono però in collaborazione con la FNOMCeO i numerosi eventi ECM in modalità telematica, di cui manteniamo costantemente informati gli iscritti.

Per l'anno 2022 abbiamo già comunicato alla FNOMCeO l'intendimento di effettuare altri due corsi residenziali, ovviamente con la speranza che la situazione pandemica e lavorativa degli uffici possa migliorare.

Ancora oggi siamo in difficoltà, considerate le ormai ingenti spese per il continuo adeguamento informatico derivante dalle sempre più numerose norme legislative che prevedono continui aggiornamenti dei programmi informatici, interventi molto onerosi, con conseguente altrettanto costosa formazione del personale che costantemente deve imparare nuove e sempre più complesse procedure, arrivando così a raggiungere un monte ore di straordinari veramente alto: in media 125 ore complessive mensili per i 4 dipendenti (totale circa 1.500 ore annuali) contro un numero di 200 ore ciascuno annuali stabilito dai contratti (totale di 800 ore annuali), (Reposi non segna straordinari se non i notturni ed i festivi).

Altra spesa importante è quella del rifacimento del nuovo sito dell'Ordine resosi necessario al fine di conformarsi al quadro normativo in ambito siti e applicazioni web per la P.A. (Pubblica Amministrazione). Lavoro, molto complesso e costoso, attualmente in stallo per i problemi legati alla situazione No-Vax.

Il sito sarà realizzato seguendo le linee guida di sviluppo per i servizi web delle PA pubblicate da AGID (Agenzia per l'Italia digitale) in collaborazione con il TEAM PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE.

Sarà inoltre strutturalmente adatto a gestire contenuti che rispettino i principi dell'accessibilità come stabilita dall'attuale quadro normativo.

L'adeguamento della base tecnologica e la necessità di soddisfare i requisiti imposti dalle norme riferite agli Enti Pubblici, a fronte del mutato quadro normativo e delle relative scadenze, ha reso anche obbligatorio il passaggio dei nostri servizi online su una

nuova piattaforma chiamata Irideweb.

Questa nuova piattaforma è stata progettata da Tecsis seguendo i più alti standard di sicurezza; inoltre come richiesto dalle norme in vigore, è stata posta particolare attenzione agli aspetti dell'accessibilità, garantendo uno standard di livello AA.

Un sistema evoluto in linea con le norme che spingono la PA alla digitalizzazione dei processi in grado di fornire agli utenti servizi digitali sempre più efficienti ed incentrati sui bisogni.

Tutto ciò comporterà notevoli difficoltà durante il percorso innovativo ed anche disguidi per l'accesso degli iscritti e di questo ci scusiamo, ma la nuova procedura è imposta dalla legge e fa parte del super bagaglio burocratico on line che giornalmente ci piove addosso.

Considerato quindi quanto sopra riportato - tenuto conto che pur pensando all'adeguamento del contratto dei dipendenti scaduto nel 2018 che recentemente è stato approvato con i conseguenti aumenti stipendiali e relativi arretrati, con l'aggravio delle notevoli spese per il lavoro straordinario cui il personale è continuamente adibito per l'enorme carico di lavoro ed al modesto avanzo - ma tenendo in considerazione le molte difficoltà economiche che alcune fasce di iscritti hanno, il Consiglio ha deciso di aumentare il contributo per il 2022 di soli € 5,00 annuali.

Di seguito l'elencazione degli adeguamenti contributivi dal 2010 (anno di acquisto della nuova sede):

		Quota lorda	Quota netta a favore dell'Ordine
Quota Anno 2011 - Aumento di € 30,00 (partecipazione costi nuova sede)	Iscritto ad un unico albo: Duplici iscritti:	€ 220,00 € 416,48	€ 196,48 € 332,96
Quota Anno 2012 - Aumento di € 5,00	Iscritto ad un unico albo: Duplici iscritti:	€ 225,00 € 426,48	€ 201,48 € 402,96
Quota Anno 2013 - Aumento di € 5,00	Iscritto ad un unico albo: Duplici iscritti:	€ 230,00 € 436,48	€ 206,48 € 412,96
Quota Anno 2014 - Nessun aumento	Iscritto ad un unico albo: Duplici iscritti:	€ 230,00 € 436,48	€ 206,48 € 412,96
Quota Anno 2015 - Aumento di € 5,00	Iscritto ad un unico albo: Duplici iscritti:	€ 235,00 € 446,48	€ 211,48 € 422,96
Quota Anno 2016 - Nessun aumento	Iscritto ad un unico albo: Duplici iscritti:	€ 235,00 € 446,48	€ 211,48 € 422,96
Quota Anno 2017 - Aumento di € 10,00	Iscritto ad un unico albo: Duplici iscritti:	€ 245,00 € 466,48	€ 221,48 € 442,96
Quota Anno 2018 - Nessun aumento	Iscritto ad un unico albo: Duplici iscritti:	€ 245,00 € 466,48	€ 221,48 € 442,96
Quota Anno 2019 - Aumento di € 10,00	Iscritto ad un unico albo: Duplici iscritti:	€ 255,00 € 486,48	€ 231,48 € 462,96
Quota Anno 2020 - Aumento di € 5,00	Iscritto ad un unico albo: Duplici iscritti:	€ 260,00 € 496,48	€ 236,48 € 472,96
Quota Anno 2021 - Nessun aumento	Iscritto ad un unico albo: Duplici iscritti: Albo STP (Società Tra Professionisti):	€ 260,00 € 496,48 € 420,00	€ 236,48 € 472,96 € 396,48
Quota Anno 2022 - Aumento di € 5,00	Iscritto ad un unico albo: Duplici iscritti: Albo STP (Società Tra Professionisti):	€ 265,00 € 501,48 € 425,00	€ 241,48 € 477,96 € 401,48

Le quote nette che rimangono all'Ordine per il 2022 sono: iscritti ad un solo Albo € 241,48 (intera € 265,00); iscritto ai due Albi 477,96 (intera € 501,48); iscrizione per STP € 401,48 (intera € 425,00).

Ciò premesso, informa che, grazie alla suddetta convenzione, per i contributi per il 2019 rimane da riscuotere ancora N. 1 quota per il 2020 rimangono ancora N. 7 quote da incassare e per il 2021 rimangono ancora N. 85 quote da incassare.

In caso di loro continuata inadempienza il Consiglio dell'Ordine provvederà - ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera d) del D.L.C.P.S. 13.09.1946 n. 233 - all'avvio delle procedure per la cancellazione

dall'Ordine per morosità, procedure che in questo momento sono in sospenso causa la pandemia ed il lavoro enorme dovuto ai medici sospesi dalle ASL perché non aderenti alla vaccinazione.

Come deciso lo scorso anno, a seguito degli accordi intrapresi con Italicosioni al secondo sollecito inviato ai morosi sa-

18 | Le assemblee dell'Ordine

ranno loro addebitate € 6,00 di mora a nostro favore per le spese di spedizione.

E' da rilevare che dal 2011 al 2020 è stato applicato alla quota di iscrizione periodicamente soltanto l'incremento del tasso di variazione dell'ISTAT annuale, vedasi la tabella che con Graziella abbiamo predisposto.

Quindi per il 2022, tenendo presenti le varie spese di aggiornamento ed adeguamento informatico, i costi del mutuo, gli aumenti stipendiali per il personale, gli oneri dovuti alla costruzione del nuovo sito, è stato apportato un ritocco veramente molto modesto.

Dopo questa doverosa introduzione, vi ricordo che il bilancio preventivo, come ben sapete, è un documento in cui si concretizzano le previsioni non solo contabili, ma anche programmatiche stabilite dal Consiglio dell'Ordine, essendo la valutazione contabile previsionale un previo mezzo di autorizzazione all'effettuazione delle spese che il Consiglio sosterrà per le proprie iniziative e per la conduzione dell'Ordine.

Ricordo che dall'anno 2002 l'assetto generale della contabilità è stato completamente modificato per adeguamento alle attuali disposizioni: si è così passati da un sistema contabile semplificato di entrate ed uscite ad un sistema analitico di tipo finanziario utilizzando quindi come vi dicevo, di conseguenza, un nuovo programma informatico ben più complesso del precedente.

A differenza di molti altri Ordini, la gestione contabile, pur essendo estremamente impegnativa e richiedendo quindi notevole tempo,

non è affidata a consulenti esterni il cui costo aggraverebbe notevolmente il nostro bilancio.

Non è stato possibile sottoporre all'approvazione dell'Assemblea degli iscritti nel 2021 il bilancio di previsione per l'esercizio 2022 e - per garantire la continuità e regolarità dell'attività amministrativa contabile dell'Ordine - il Consiglio ha deliberato, in via d'urgenza, di adottare come previsto dalla legge, per l'anno 2022, l'esercizio provvisorio, autorizzando per ogni mese - come previsto dalle vigenti norme contabili - spese corrispondenti ad un dodicesimo dello stanziamento di ciascun capitolo del bilancio di previsione dell'anno 2021.

Per quanto riguarda il bilancio di previsione che questa sera andiamo ad approvare, le entrate sono composte dall'avanzo di amministrazione del 2021, dalle quote di iscrizione annuali, dagli introiti relativi al rilascio di pareri sulle parcelle (molto mode-

ENTRATE - BILANCIO PREVENTIVO ESERCIZIO 2022

Descrizione	Competenza	Cassa
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	€ 33.111,20	€ 0,00
FONDO DI CASSA	€ 0,00	€ 50.973,97
TITOLO I - ENTRATE CONTRIBUTIVE	€ 0,00	€ 0,00
CATEGORIA I - Contributi associativi	€ 599.743,48	€ 613.454,32
TOTALI TITOLO I	€ 599.743,48	€ 613.454,32
TITOLO II - ENTRATE DIVERSE	€ 0,00	€ 0,00
CATEGORIA II - Entrate per la prestazione di servizi	€ 5.740,32	€ 5.740,32
CATEGORIA III - Redditi e proventi patrimoniali	€ 0,00	€ 20,00
CATEGORIA IV - Poste correttive e compensative di spese correnti	€ 30.000,00	€ 30.026,00
CATEGORIA V - Entrate non classificabili in altre voci	€ 19.200,00	€ 19.200,00
TOTALI TITOLO II	€ 54.940,32	€ 54.966,32
TITOLO III - ENTRATE PER ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI	€ 0,00	€ 0,00
CATEGORIA VI - Alienazione beni mobili	€ 0,00	€ 0,00
CATEGORIA VII - Alienazione beni immobili	€ 0,00	€ 0,00
TOTALI TITOLO III	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO IV - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI E MUTUI	€ 0,00	€ 0,00
CATEGORIA VIII - Assunzione mutui e prestiti	€ 0,00	€ 0,00
CATEGORIA IX - Riscossione di crediti	€ 3.500,00	€ 3.500,00
TOTALI TITOLO IV	€ 3.500,00	€ 3.500,00
TITOLO V - ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	€ 0,00	€ 0,00
CATEGORIA X - Entrate aventi natura di partite di giro	€ 148.809,00	€ 152.430,01
TOTALI TITOLO V	€ 148.809,00	€ 152.430,01
TOTALE GENERALE ENTRATE	€ 840.104,00	€ 875.324,62

USCITE - BILANCIO PREVENTIVO ESERCIZIO 2022

Descrizione	Competenza	Cassa
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO I - SPESE CORRENTI	€ 0,00	€ 0,00
CATEGORIA I - Spese per gli organi istituzionali	€ 7.225,00	€ 7.225,00
CATEGORIA II - Spese di rappresentanza	€ 12.500,00	€ 12.500,00
CATEGORIA III - Spese per il funzionamento di organi e commissioni	€ 0,00	€ 0,00
CATEGORIA IV - Promozione culturale, convegni, congressi e altre manifestazioni	€ 38.250,00	€ 38.250,00
CATEGORIA V - Spese pubblicazioni, acquisto libri, riviste, e altre pubblicazioni	€ 70.500,00	€ 73.443,20
CATEGORIA VI - Spese per il personale e collaborazioni	€ 241.300,00	€ 248.292,51
CATEGORIA VII - Spese per accertamenti sanitari	€ 1.650,00	€ 3.092,00
CATEGORIA VIII - Oneri e compensi per speciali incarichi	€ 64.000,00	€ 64.000,00
CATEGORIA IX - Spese per la sede	€ 29.250,00	€ 29.250,00
CATEGORIA X - Spese funzionamento, acquisto beni consumo, servizi, manutenzioni, noleggio materiali	€ 38.800,00	€ 39.685,35
CATEGORIA XI - Spese postali, telefoniche, telegrafiche e internet	€ 10.800,00	€ 10.800,00
CATEGORIA XII - Oneri tributari	€ 23.000,00	€ 24.550,66
CATEGORIA XIII - Oneri finanziari	€ 420,00	€ 420,00
CATEGORIA XIV - Poste correttive e compensative entrate correnti	€ 8.500,00	€ 8.618,95
CATEGORIA XV - Spese non classificabili in altre voci	€ 2.000,00	€ 2.000,00
CATEGORIA XVI - Fondo di riserva per stanziamenti insufficienti	€ 28.000,00	€ 28.000,00
TOTALI TITOLO I	€ 576.195,00	€ 590.127,67
TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE	€ 0,00	€ 0,00
CATEGORIA XVII - Spese beni patrimoniali	€ 0,00	€ 0,00
CATEGORIA XVIII - Spese per immobilizzazioni tecniche	€ 4.500,00	€ 4.500,00
CATEGORIA XIX - Accantonamento indennità anzianità e similari	€ 19.000,00	€ 19.000,00
TOTALI TITOLO II	€ 23.500,00	€ 23.500,00
TITOLO III - ESTINZIONE DI MUTUI E ANTICIPAZIONI	€ 0,00	€ 0,00
CATEGORIA XX - Quote mutui	€ 91.600,00	€ 91.600,00
TOTALI TITOLO III	€ 91.600,00	€ 91.600,00
TITOLO IV - USCITE PER PARTITE DI GIRO	€ 0,00	€ 0,00
CATEGORIA XXI - Spese aventi natura di partite di giro	€ 148.809,00	€ 170.096,95
TOTALI TITOLO IV	€ 148.809,00	€ 170.096,95
TOTALE GENERALE USCITE	€ 840.104,00	€ 875.324,62

sti), dal rimborso di spese per recuperi vari, dal contributo dell'EN-PAM per l'attività di consulenza previdenziale, alcuni contributi della FNOMCeO per la collaborazione economica ad almeno uno dei nostri convegni, il rimborso FNOMCeO per il lavoro interinale, degli straordinari, delle spese per il concorso di Livello B1, per il quale Graziella in data 09.02.2022 ha già presentato domanda di partecipazione al relativo bando di concorso.

A questo ultimo proposito vi anticipo che, come comunicatoci dall'Ufficio Legale FNOMCeO, potremo avvalerci della graduatoria di concorso per tale Livello che molti Ordini stanno predisponendo, risparmiando così anche le spese per la pubblicazione di un bando.

Tale modalità ci permetterà di risparmiare notevolmente le spese. All'uopo stipuleremo con tale Ordine una convenzione per la partecipazione ad una parte di spese.

Sempre sull'argomento dei bandi di concorso ai quali ormai Reposi è allenata, la FNOMCeO inviava la Comunicazione N. 06, prot. n. 480 del 05.01.2022, comunicando che per consentire un rafforzamento delle risorse umane in capo agli Ordini territoriali, considerate le difficoltà che stanno affrontando, si è ritenuto necessario

interpretare in maniera estensiva il punto A2) del BANDO 2021 PER LA PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE DI CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI A FAVORE DEGLI ORDINI in modo da consentire un utilizzo più flessibile dei contributi già previsti dallo stesso bando.

A tal proposito con la delibera n. 1 adottata dal Comitato Centrale il 05 gennaio 2021 la Federazione ha approvato la rimodulazione del Bando per l'erogazione dei contributi ordinari e straordinari anno 2021 e come di seguito specificato:

- consentire un utilizzo frazionato della durata dei contratti a tempo determinato/somministrato, prevedendo altresì la

possibilità di utilizzare le stesse risorse, in alternativa od anche in forma mista, per finanziare anche le ore rese in straordinario da personale attualmente dipendente;

- estendere per i contratti di lavoro di somministrazione, la copertura al 100% delle spese preventivate e/o documentate;
- stabilire in € 45.000,00 la somma massima assegnabile al singolo Ordine per la sola tipologia di contributo in argomento (ASSUNZIONI TEMPORANEE E/O ORE DI STRORDINARIO RESE DAL PERSONALE ATTUALMENTE DIPENDENTE);

In caso di istituzione di un bando per assunzione di personale a tempo indeterminato tale cifra aumenterà ad € 60.000,00.

Nella nostra domanda di partecipazione ai contributi ordinari della FNOMCeO - Bando 2021, Graziella ha quindi chiesto la concessione del seguente contributo ordinario così ripartito:

- 1) Contributo per il finanziamento di un progetto di somministrazione lavoro a part-time a tempo determinato per esigenze temporanee ed eccezionali, mediante la stipula di un contratto con Agenzia Interinale (lavoro interinale temporaneo ed eccezionale) in Alessandria per 12 mesi a decorrere dalla data del 06.12.2021 fino al 30.11.2022. L'avvio delle procedure contrattuali, è stato effettuato in urgenza, a seguito dell'avvento dei compiti e delle responsabilità derivanti dal D.L. 172/26.11.2021, considerata la situazione lavorativa al collasso della Segreteria e confidando nell'auspicata concessione del contributo FNOMCeO. L'Ordine perciò è stato costretto ad accelerare i tempi e le modalità di stipula del contratto, onde poter iniziare nel più breve tempo possibile. Tale contratto comporterà una presumibile spesa complessiva di € 33.637,34 IVA inclusa che dovrebbe essere vinta al 100%, per una unità lavorativa con contratto interinale a tempo determinato e per un massimo di un anno.
- 2) Contributo - sempre nei limiti di spesa massimi auspicabili e sempre per far fronte alle esigenze temporanee in conseguenza dell'applicazione del D.L. 172/2021 - per i costi sostenuti per le ore di straordinario svolte dal solo personale attualmente dipendente (vedi prospetto costi dal giugno 2021, pagati nel luglio 2021, al 31 gennaio 2022, pagati a febbraio 2022) per un totale di € 8.731,12; ipotesi prospetto costi dal febbraio 2022 (pagabili a marzo 2022) al dicembre 2022 (pagabili a gennaio 2023) per un totale di € 14.300,00.
- 3) Contributo, sempre per tipologia, per poter finanziare l'espletamento di procedura concorsuale attivata dall'Ordine nel corso dell'anno per le seguenti spese per assunzione personale a tempo indeterminato B1 (pagamento gettoni Membri Commissione esaminatrice: 1 Presidente; 2 Membri; 1 Segretario; affitto locali; personale di supporto e di sorveglianza; materiale di cancelleria) per un presumibile costo totale di € 21.791,36.

Da sottolineare che la FNOMCeO per i punti 1) e 2) cumulati tra

loro ha stabilito fino ad un massimo di spesa di € 45.000,00, mentre, in caso di procedure concorsuali di cui al punto 3) la cifra sale complessivamente ad € 60.000,00.

Le entrate sono state inoltre determinate prevedendo un lieve incremento del numero degli iscritti e per le uscite è stato considerato l'aumento fisiologico delle spese dei servizi e dei costi di alcuni beni. Le valutazioni delle spese sono state effettuate in massima parte seguendo l'andamento degli oneri sostenuti nell'esercizio precedente ma anche tenendo conto dei maggiori costi derivanti dagli inevitabili aumenti di gestione.

Per quanto riguarda le spese, nel capitolo relativo agli oneri fiscali è stato calcolato, oltre all'IRE, l'IMU, la TARI, l'onere derivante dall'IRAP al quale anche l'Ordine è soggetto.

Per quanto attiene alle prestazioni di servizi sono state preventivate quelle relative ai professionisti ed esperti ai quali ci rivolgiamo per consulenze e servizi esterni.

Inoltre sono stati considerati gli oneri dovuti alla ditta che provvede alla gestione informatica del nostro sito Internet il cui impianto giornalistico è affidato all'impegno di Graziella Reposi, le spese per il dominio internet e per la posta elettronica certificata, per il contratto di assistenza dei programmi di contabilità, di anagrafe degli iscritti, del protocollo informatico esterno affidato a Marco Giacchero coadiuvato da Paola, Cristina e Elisa, per la fatturazione elettronica della P.A., dell'Amministratore di Sistema che per legge è identificato nella figura di un esperto informatico,

del Responsabile della Protezione Dati (RPD) della Privacy, della RSPP (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dei Rischi sul luogo di lavoro, esterno all'Azienda), della nuova Presidente del Collegio dei Revisori, Michela Ivaldi, iscritta nel Registro dei Revisori Legali e nella Sezione A dell'Albo Dottori Commercialisti ed Esperti contabili, nonché le spese per gli adeguamenti dei programmi e l'assistenza relativi al progetto congiunto FNOMCeO - ENPAM - Ordini, in continua evoluzione, e di tutte le novità informatiche di cui vi ho ampiamente relazionato sull'argomento bilancio consuntivo, fra cui la più recente, il costosissimo continuo adeguamento alla sicurezza dei dati informatici, previsto dal nuovo Regolamento UE sulla protezione dei dati personali e la libera circolazione di tali dati (n. 679 del 2016), ripreso dall'AGID, anch'esso affidato a Cristina Tassistro.

Sempre nell'ambito delle continue nuove disposizioni informatiche, il 19 gennaio scorso la Ditta Tecsis ha comunicato che, a partire da febbraio 2021, saranno effettuati gli accessi automatizzati da parte dell'ANAC alle URL (Uniform Resource Locator, chiamato colloquialmente indirizzo web) comunicate dalle Amministrazioni per l'acquisizione di file XML pubblicati che contengono i CIG (Codice Identificativo di Gara) dei nostri contratti.

Ciò significa che le Amministrazioni, compresi noi, hanno l'obbligo di comunicare l'indirizzo in cui risiede il file degli appalti e contratti relativo all'annualità 2021 entro il 31 gennaio 2022 (anche se non sono stati effettuati appalti) come è il nostro caso.

Per completare questa operazione è stato quindi necessario inserire tutti i CIG (Codice Identificativo di Gara) nel Registro del "Modulo appalti" del programma Conto: ennesimo gravoso adempimento informatico, che ci piove addosso, aumentando ancora una volta la burocrazia informatica.

Una volta completata questa procedura è stato indispensabile inserire il link generato da Conto nell'apposito file PDF scaricabile sul sito ANAC. Tale file è stato inviato entro il 31 gennaio mediante Posta Elettronica Certificata all'indirizzo "comunicazioni@pecanticorruzione.it".

Stando alla comunicazione ANAC del 4 gennaio 2021, le modalità operative di invio del file rimangono invariate per il 2022.

Tali procedure che sono affidate a Paola Abbiate che per la parte informatica collabora con Ilaria Agosta dovranno avere la continua assistenza della Ditta informatica con oggetto "Comunicazione ANAC".

Ricordo che, come è consuetudine di questo Ordine, che il Presidente, l'Esecutivo ed il Consiglio non percepiscono alcuna indennità di carica.

E' stata poi prevista la spesa relativa all'aggiornamento degli iscritti, nonché l'erogazione dei premi relativi alle borse di studio in memoria del compianto Dott. Rino Pizzetti, che il Consiglio dell'Ordine nella seduta del 1° marzo 2011 ha stabilito di conti-

nuare ad elargire a tempo indeterminato, del Dott. Giuseppe Allemani che il Consiglio dell'Ordine nella seduta dello stesso 1° marzo ha stabilito di assumersi per tutti gli anni a venire, estendendola agli studenti non più del solo comune di Acqui Terme, bensì di tutta la provincia e del Prof. Giovanni Maconi che il Consiglio dell'Ordine nella seduta del 27 gennaio 2015 ha stabilito di assumersi dall'anno 2016 e per tutti gli anni a venire.

Per quanto riguarda le borse di studio sono considerati in bilancio i costi relativi all'anno 2022.

Infine sono stati considerati l'apposito capitolo per il Fondo di riserva stanziamenti insufficienti, in cui è individuata la somma di € 28.000,00, cifra che, in base del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità approvato dal nostro Consiglio il 16.04.2002 con successiva ratifica della FNOMCeO, non può superare il 5% delle spese correnti complessivamente previste, ed infine tutte le spese gestionali di funzionamento della sede che vi sono già state esposte per il consuntivo, nonché il Capitolo del Fondo di Riserva per spese impreviste o straordinarie con iscritto € 2.000,00 e le partite di giro in uscita che coincidono, come vi dicevo, con le partite di giro in entrata.

Dopo questo breve riassunto, mi accingo ora a relazionare i dati tecnici del bilancio preventivo che sottopongo al vostro giudizio e alla vostra approvazione, a disposizione per ulteriori delucidazioni o dettagli.

Il Bilancio Preventivo deve presentare una esatta corrispondenza tra le entrate e le uscite, corrispondenza che è stata determinata per il 2022 in €

22 | Le assemblee dell'Ordine

840.104,00, tenuto conto dell'avanzo di amministrazione 2021.

La formazione del documento in termini finanziari di competenza e di cassa ha seguito i criteri che sono previsti nel nostro Regolamento per l'amministrazione e la contabilità e pertanto, come potrete notare, già come avviene dal 2002, il Bilancio di Previsione e tutti gli schemi dei conti sono molto più complessi.

Il totale delle ENTRATE è pari a € 840,104,00 come si può vedere nel Quadro Riassuntivo.

La previsione delle USCITE, che pareggia con il totale delle Entrate comprensive dell'avanzo di amministrazione al 31.12.2021 di € 33.111,20, è pari a € 840.104,00, così come rappresentato nel Quadro Generale delle Entrate e delle Uscite e nel Bilancio Preventivo che seguono.

Come traspare dalla sua lettura, il presente Bilancio offre una gestione economica e finanziaria, frutto delle linee e delle scelte sopraesposte.

Viene allegata al Bilancio la relazione del Collegio dei Revisori dei Conti e la Tabella Dimostrativa dell'Avanzo di amministrazione al 2021, che segue.

Aggiungo infine il lavoro incessante dovuto al rifiuto di una fascia di nostri iscritti di vaccinarsi, nonostante l'obbligo vaccinale sancito dal D.L. n. 44/01.04.2021 (Legge 76/28.05.2021) e s.m..

Tutto ciò ha comportato una serie di adempimenti burocratici veramente pesanti che ci hanno costretti a lasciare ferme tutte le altre pratiche d'ufficio (comprese quelle previdenziali nonché per la stesura del giornale) ed a pagare tutte le innumerevoli ore di straordinario che il personale con molta abnegazione ha dovuto fare.

Pongo ora in votazione il Bilancio Preventivo di cui dò lettura delle singole voci.

Chiudo la relazione sui bilanci assicurandovi la più scrupolosa ed oculata attenzione mia, dell'Esecutivo, del Consiglio e del Collegio Revisori nell'amministrazione dei nostri fondi e beni.

Ringraziandovi, sono disponibile a rispondervi analiticamente sulle varie voci contabili.

IL TESORIERE
Dott. Aldo Alpa

Terminata l'esposizione del Tesoriere il Bilancio Preventivo viene messo ai voti e l'assemblea lo approva all'unanimità.

Non essendoci altri argomenti il Presidente Dott. Antonello Santoro scioglie l'assemblea.

INTEGRAZIONE AL MINIMO

Se la pensione ENPAM è inferiore al minimo INPS si ha diritto ad un'integrazione.

Requisiti

È possibile richiedere l'integrazione al minimo se:

- la pensione ha un importo lordo inferiore al minimo Inps;
- se gli altri eventuali redditi al lordo sono inferiori a un limite aggiornato ogni anno;
- se esistono redditi cumulati con quelli del coniuge che non superino un limite aggiornato ogni anno.

Per il calcolo del reddito lordo, sono compresi tutti i redditi, anche se non riportati sul modello di dichiarazione fiscale.

In caso di separazione legale o di divorzio, sono considerati solo i redditi personali di chi fa la richiesta di integrazione.

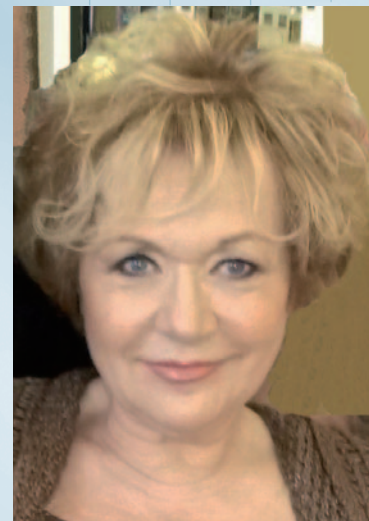
Se per la pensione ENPAM è stato scelto il trattamento misto, parte in capitale e parte in rendita, per il diritto all'integrazione al minimo si considera l'importo della pensione che sarebbe stata percepita nel caso non fosse stato scelto il trattamento misto.

Redditi esclusi dal calcolo

I redditi esclusi dal calcolo per l'integrazione al minimo sono:

- l'importo lordo della pensione Enpam che si chiede di integrare;
- gli assegni familiari;
- reddito della prima casa di proprietà;
- il trattamento di fine rapporto;
- l'assegno di accompagnamento per invalidi civili;
- la pensione di guerra;
- la maggiorazione per ex-combattenti.

Se la pensione della Quota A è anticipata al 65° anno, **non è possibile chiedere l'integrazione al minimo.**



Graziella Reposi
Direttore Editoriale

BANDO SUSSIDI PER LA GENITORIALITA' EROGATI OLTRE ALLE INDENNITA' PER LA TUTELA DELLA MATERNITA'

Il bando del 2022 è aperto dalle ore 12,00 del 18 luglio alle ore 12,00 del 4 ottobre 2022

Graziella Reposi

L'ENPAM, oltre alle tutele per la maternità (indennità previste in caso di nascita di un figlio, adozione o affidamento preadottivo di un minore, gravidanza a rischio, aborto spontaneo o terapeutico dopo il terzo mese di gravidanza), eroga anche i sussidi di genitorialità per il primo anno di vita del bambino o di ingresso del minore in famiglia (in caso di adozione).

Tali sussidi sono stati stabiliti nel "REGOLAMENTO ENPAM A TUTELA DELLA GENITORIALITÀ", approvato dall'ENPAM e ratificato dai Ministeri competenti, disciplinando gli aiuti che l'Ente può concedere ai propri iscritti a sostegno della genitorialità. Anche quest'anno le iscritte potranno chiedere all'Ente, oltre a tutte le previdenze per la maternità probabilmente già usufruite, l'assegno per le spese del primo anno di vita del bambino o dell'ingresso del minore in famiglia in caso di adozione o affidamento.

La domanda può essere presentata per i bambini nati dal 1° gennaio 2021 fino al 4 ottobre 2022.

Il bonus bebè, tra le misure di sostegno previste dal bando, viene dato in base alla situazione economica del nucleo familiare e si somma, come dicevo, all'assegno di maternità.

Tutte le dottoresse iscritte alla Quota A possono richiedere i 2.000 euro e coloro che versano all'Enpam anche la Quota B hanno diritto a un sussidio aggiuntivo di altri 1.500 euro. In pratica, per le neo mamme libere professioniste il bonus bebè quest'anno arriverà a 3.500 euro.

Il bonus potrà essere chiesto per i nati nel corso del 2021 e la domanda potrà essere fatta dal 18 luglio al 4 ottobre.

Il sussidio è destinato quale sostegno alle spese legate al nuovo ingresso in famiglia, comprese quelle per asili nido e babysitter.

Al contrario dell'assegno di maternità, che non prevede requisiti di reddito, per ottenere il bonus bebè è necessario non superare una certa soglia.

Questo assegno può essere concesso **una sola volta** per ogni figlio. In caso di tre gemelli si ha diritto ad un assegno triplo.

Per avere diritto alle varie tutele per la maternità **non è necessario astenersi dall'attività professionale**, fatta eccezione per l'indennità in caso di **gravidanza a rischio**.

Le tutele sono estese anche ai **papà** in casi particolari: ad esempio **se il papà è iscritto all'Enpam può fare domanda in sostituzione della mamma**, ma solo nel caso in cui la mamma (anche non iscritta all'Enpam) sia deceduta o sia gravemente malata, o nel caso in cui la mamma abbia abbandonato il bambino o sia il padre ad averne l'affidamento esclusivo.

Fermi i requisiti precedenti e che seguono, al sussidio possono accedere gli iscritti all'ENPAM in regola con gli adempimenti in materia di iscrizione e contribuzione e che non abbiano già avuto analoghi sussidi e/o analoghe indennità.

STUDENTESSE DEL 5° E 6° ANNO DI MEDICINA ED ODONTOIATRIA ISCRITTE ALL'ENPAM

Anche alle **studentesse universitarie laureande** non ancora iscritte all'Ordine che hanno scelto di iscriversi all'Enpam, l'Ente garantisce un **sussidio** per la **maternità** (nascita figlio, adozione/affidamento, interruzione di gravidanza), nonché il **bonus per il nascituro**.

Per le previdenze relative alla maternità le laureande potranno così chiedere all'ENPAM il sussidio specifico per la maternità soprariportato così come avviene per le laureate già iscritte all'Albo Professionale.

Gli eventi tutelati (nascita, adozione o affidamento e interruzione di gravidanza dal terzo mese) sono in vigore dal 13 settembre 2017, data in cui si sono aperte le iscrizioni all'Enpam per gli studenti universitari, e fino alla data di scadenza del bando.

Anche per le laureande il bonus bebè è elargito alle stesse condizioni delle laureate: può essere concesso una sola volta per ogni figlio; lo stesso sussidio non è compatibile con analoghi sussidi, indennità o trattamenti economici fruibili attraverso diverse gestioni previdenziali, o garantite da altre leggi e contratti.

Per avere diritto all'importo integrale del sussidio è necessario che la studentessa si sia iscritta all'Enpam prima di essere diventata mamma.

REQUISITI

Possono fare domanda le iscritte all'Ordine che:

Iscritte alla "Quota A"

Non hanno diritto a un sussidio analogo o da un altro ente previdenziale obbligatorio, o per legge, oppure in base al proprio contratto di lavoro; hanno dichiarato ai fini fiscali un reddito lordo annuo medio degli ultimi tre anni, di qualsiasi natura e dell'intero nucleo familiare, **non superiore a 8 volte il trattamento minimo Inps dell'anno in corso (€ 6.816,42)**. Il reddito superiore è incrementato di un importo pari al trattamento minimo Inps per l'anno in corso per ogni componente il nucleo familiare, escluso il richiedente. **Il limite di reddito valido per quest'anno è di 54.531,36 annuali**. Qualora un componente del nucleo familiare avesse un'invalidità riconosciuta dalle autorità competenti pari o superiore all'80% il limite del reddito complessivo del nucleo familiare del beneficiario di cui al capoverso precedente è aumentato di un importo pari a due volte il trattamento minimo INPS per l'anno in corso, per ognuno dei componenti affetti dall'invalidità; sono in regola con il pagamento dei contributi previdenziali.

Iscritte anche alla gestione di "Quota B"

Viene considerato medico iscritto alla contribuzione "B" chi, alla data di presentazione della domanda, abbia maturato, nei dieci anni precedenti, almeno tre anni solari di contribuzione alla gestione "Quota B", di cui almeno uno nel triennio precedente. Per l'accesso ai sussidi di cui all'art. 3 lettera c) del Bando, il richiedente deve aver dichiarato (compresi i redditi percepiti all'estero) un reddito lordo annuo medio degli ultimi tre anni, di qualsiasi natura e dell'intero nucleo familiare **non superiore a 8 volte il trattamento annuo minimo Inps per l'anno in corso pari a € 6.816,42** e pertanto non superiore a € 54.531,36; tale limite è incrementato di un importo pari al trattamento minimo Inps per l'anno in corso per ogni componente il nucleo familiare, escluso il richiedente.

PUBBLICAZIONE DEL BANDO ANNO 2022, PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Le domande, compilate e complete in ogni parte, possono essere trasmesse all'ENPAM a partire dalle ore 12:00 del giorno 18 luglio 2022 e fino al termine di scadenza fissato alle ore 12:00 del 4 ottobre 2022.

L'ENPAM effettuerà verifiche a campione sui redditi autocertificati e sulle altre dichiarazioni effettuate nelle domande presentate ed invierà tramite mail all'interessato comunicazione dell'esito dell'istanza entro 120 giorni dalla data di scadenza del bando.

Gli iscritti possono accedere ai benefici disciplinati dal Bando, scaricabile dal sito dell'Enpam (www.enpam.it) e dell'Ordine (www.ordinemedici.al.it), e possono inoltrare le domande soltanto nel periodo indicato nel bando stesso, secondo le istruzioni della procedura informatizzata attivabile dallo stesso sito dell'Ente.



APPROCCIO MULTIDISCIPLINARE DELLE OSAS: PATOLOGIA SOCIALE SOMMERSA

SABATO 24 SETTEMBRE 2022

Ospedale S. Andrea - Vercelli - Aula Magna

Con il patrocinio di

UPO-Università del Piemonte Orientale

Università degli Studi di Milano

Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Alessandria

Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Vercelli

Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Novara

Programma

- | | | | |
|------------------|--|------------------|---|
| ore 8.30 | Registrazione | ore 11.35 | A. B. Gianni |
| ore 9.00 | G. Avanzi, L. Rimondini, E. Colombo, G. Giordano
Saluti, Introduzione e presentazione della giornata | | Avanzamento maxillo-mandibolare nella terapia delle OSAS: indicazioni e risultati |
| ore 9.25 | M. Malerba
OSAS e comorbidità | ore 12.00 | Tavola rotonda (moderatore medico base con relatori di esperienze esterne) come costruire un percorso diagnostico-terapeutico realmente multidisciplinare sul territorio? |
| ore 9.50 | P. Pochetti
I fenotipi delle OSAS e casi clinici paradigmatici | ore 13.30 | Questionario ECM
Chiusura lavori |
| ore 10.15 | R. Dosdegani, F. Farrauto
Il ruolo dell'otorino nelle problematiche del sonno | | |
| ore 11.10 | V. Rocchetti, P. Boffano, F. Cavarra, G. Tricarico
Trattamento odontoiatrico delle OSAS | | |

Evento in fase di accreditamento ECM

Segreteria organizzativa:

ORTHOSYSTEM MILANO - tel. 02 29.52.70.81 r.a.

L'iscrizione al corso è GRATUITA.

Preiscrizione obbligatoria ai fini ECM da inviare via mail a: milano@orthosystem.it



**CONVEGNO
LE GIORNATE
VULNOLOGICHE PIEMONTESI
INNOVAZIONE E TECNOLOGIA**

1° OTTOBRE 2022

TEATRO CIVICO DI TORTONA

Con il patrocinio dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Alessandria, dell'ASL AL e del Comune di Tortona

Programma

- ore 8.30:** Iscrizione dei partecipanti
- ore 9.00:** Saluto delle Autorità
(Sindaco di Tortona, Presidente dell'Ordine dei Medici, Direttore Dr.Pacileo)

Prima sessione:

- moderatori **Dr. Volante e Dr. Barresi**
- ore 9.30:** **Dr.ssa Carla Pezzuto**, Spec. in chirurgia plastica e ricostruttiva presso CTO di Torino.
"Fotobiomodulazione con Luce Blu strumento di guarigione"
- ore 9.50:** **Dr. Luca Monge**, Resp. ambulatorio di diabetologia CTO-Città della Salute e della Scienza di Torino
"L'ossigeno terapia topica nella gestione delle lesioni"
- ore 10.10:** **Dr.ssa Carmen Rizzella**, ambulatorio RVA ASLAL
"Caso clinico di un paziente trattato con emoglobina spray"
- ore 10.30:** **Dr.ssa Pasquali Francesca**, Resp. S.S.Vulnologia ASLAL
"La vulnologia bedside con la telemedicina in ASLAL"
- ore 10.50:** **Dr.ssa Paola Tortarolo**, ambulatorio RVA ASLAL
"Creazione di ambulatorio virtuale di vulnologia in ASLAL".

Seconda Sessione:

- ore 11.30:** moderatore **Dr. Guglielmo Pacileo** Resp. SSA Governo Clinico-Qualità-Accreditamento /Direttore del Centro Studi Interaziendale di Management Sanitario

Tavola rotonda:

- Dr. Roberto Stura**, Direttore distretto sanitario Alessandria-Valenza
- Dr. Massimo Miglietta**, MMG Casale
- Dr.ssa Daniela Degiovanni**, Direttore sanitario Ospitalità CDR Casale
- Dr.ssa Mara Roncali**, ambulatorio RVA ASLAL
- Rappresentante Assessorato Regione Piemonte**
- ore 12.30:** Discussione
- ore 12.45:** ECM
- ore 13.00:** Pausa pranzo



CONVEGNO DI AGGIORNAMENTO SCIENTIFICO
**IL PAZIENTE COMPLESSO
IN MEDICINA INTERNA
FRA OSPEDALE E TERRITORIO**

RESIDENZIALE/VIDEOCONFERENZA

15 OTTOBRE 2022

SALA CONVEGNI - FONDAZIONE CR TORTONA

Via Emilia 168 - Tortona

*in caso di impossibilità di svolgimento dell'evento in forma residenziale,
lo stesso potrà essere seguito tramite il sito www.allconn.it*

Con il patrocinio dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Alessandria

Programma

08.30-08.45 Presentazione del corso e obiettivi formativi **Dott. Mario Dealessi**

08.45-09.00 Saluti delle Autorità

SESSIONE I

NUOVE EVIDENZE IN AMBITO METABOLICO

09.00-09.25 Le Glifozine: nuova frontiera nella terapia dello scompenso - **Dott. L. Castello**

09.25-09.55 Tavola rotonda: il nuovo approccio multidisciplinare nella diagnosi e nella terapia dello scompenso cardiaco. Dal territorio alla terapia intensiva

Discussant: Dott. V. Crescio, Dott. P. Chiusso

09.55-10.25 **Lettura Magistrale:**

Il rischio cardiovascolare residuo
Prof.ssa Livia Pisciotta

Moderatore: Dott. Luigi Gentile

10.25-10.55 Discussione sulla sessione

SESSIONE II

NUOVE EVIDENZE IN AMBITO RESPIRATORIO

11.10-11.35 Terapia della BPCO. Incongruenze della nota 99

Dott. Eugenio Rizzi

11.35-12.00 La sindrome del Long-Covid: cos'è e come affrontarla

Dott. Christian Zanza

12.00-12.25 La terapia intensiva: gestione e limiti

Dott.ssa Roberta Virtuani

12.25-12.55 Discussione sulla sessione

SESSIONE III

NUOVE EVIDENZE IN AMBITO EPATOLOGICO

13.55-14.20 Covid ed epatiti

Dott. Paolo Garbagnoli

14.20-14.50 Discussione sulla sessione

SESSIONE IV

NUOVE EVIDENZE IN AMBITO SOCIO-ASSISTENZIALE

14.50-15.15 Il disagio post-Covid

15.15-15.40 Discussione sulla sessione

15.40-16.05 Take home message

16.05-16.20 Questionario ECM

Responsabile Scientifico: Mario Dealessi

Destinatari dell'iniziativa

Professione: Medico Chirurgo

Disciplina: Internisti, Medici di famiglia, Neurologi, Cardiologi, Fisiatri, Geriatri, Radiologi, Nefrologi, Endocrinologi

Segreteria organizzativa CONTATTO srl, Torino - Tel. 011712393-715210

email: info@contatto.tv **web:** www.contatto.tv



FEDER.S.P.e.V.

FEDERAZIONE SANITARI PENSIONATI E VEDOVE

SEZIONE PROVINCIALE DI ALESSANDRIA

CONSIGLIO PROVINCIALE FEDER.S.P.e.V.

(eletto il 30.05.2022)

Non soli ma solidali.



PRESIDENTE:	Dott.ssa Oria TRIFOGLIO
VICE PRESIDENTE:	Dott. Mario NEGRI
TESORIERE:	Prof. Giancarlo MOREO
SEGRETARIO:	Sig.ra Paola LUME BENZI
CONSIGLIERI:	Dott. Pier Angelo ARLANDINI Dott.ssa Clara BUSSI Dott.ssa Raffaella MASSAVELLI Dott. Pier Luigi PORTA Dott. Silvio ROLDI
REVISORE DEI CONTI PRESIDENTE:	Dott. Renato GATTO
REVISORI DEI CONTI EFFETTIVI:	Dott. Roberto CHIAPPONI Dott.ssa Maria Cristina OTTONE
REVISORE DEI CONTI SUPPLENTE:	Dott.ssa Annamaria Franca ROSSI
PROBIVIRO:	Dott.ssa Silvia MONGA

CALENDARIO Appuntamenti Culturali

24/09/22	08,30 - 13,00
(1)	Aula Magna Ospedale Sant'Andrea - Vercelli (Corso Maria Abbiate, 21)
APPROCCIO MULTIDISCIPLINARE DELLE OSAS: PATOLOGIA SOCIALE SOMMERSA	
Evento in fase di accreditamento ECM	
(1)	Convegno organizzato dalle SCU Odontostomatologia dell'Azienda Ospedaliera Sant'Andrea di Vercelli con il patrocinio dell'UPO-Università del Piemonte Orientale, dell'Università degli Studi di Milano, dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Alessandria, dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Vercelli, dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Novara.
Si pregano gli interessati di segnalare con tempestività le date di ogni incontro.	

SOCIETÀ MEDICO CHIRURGICA TORTONESE

Si comunica che in occasione del settantesimo anniversario della costituzione della Società Medico Chirurgica Tortonese il prossimo **30 settembre alle ore 18** si terrà un incontro celebrativo aperto alla cittadinanza con la presenza delle Autorità cittadine presso la Sala Convegni della Fondazione Cassa di Risparmio di Tortona.

Dott. Massimo Galluzzi

ALBI PROFESSIONALI

MEDICI CHIRURGHI

Iscritti al 30.06.2022

N. 2014

Duplici iscritti: N. 178

ODONTOIATRI

Iscritti al 30.06.2022

N. 387



UNIONE S.r.l.

di Giordano, Taverna e Sorisio

Agenzia Generale di Alessandria

via Faà di Bruno 33-35 ang. via Alfieri - Alessandria
tel. 0131 25 04 20 - 0131 25 20 20 - fax 0131 25 04 22

 335 53 88 411 SOLO MESSAGGI

e-mail: 39402@unipolsai.it -  UniOne srl - Assicurazioni

UnipolSai
ASSICURAZIONI

- R. C. Auto, Furto, Incendio, Kasko
- Abitazione
- Previdenza integrativa
- Responsabilità civile professionale
- Infortuni
- Noleggio a lungo termine
- Servizi Utility: Energia e Gas

PARTICOLARI AGEVOLAZIONI
agli iscritti all'Ordine
dei **Medici Chirurghi e degli Odontoiatri**
della provincia di Alessandria
e ai loro famigliari

